



Regione Piemonte
ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

*Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
 15020 Ponzano Monferrato (AL)
 TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800
 COD. FISC./ P. IVA: 00971620067
 www.sacri-monti.com*

Ente di diritto Pubblico - Legge Regionale 29.06.2009, n. 19



**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DI CONSIGLIO N. 12 del 29.03.2017**

OGGETTO: Indirizzi per implementazione archivio fotografico dell'Ente.

L'anno **duemiladiciasette** addì 29 del mese di marzo alle **ore 10,00** presso la sala riunioni del Sacro Monte di Domodossola, convocato nei modi e tempi stabiliti dalla legge dal Presidente Dr.ssa Renata Lodari, si è riunito il **CONSIGLIO** dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, nelle persone dei Signori:

	Presenti	Assenti giustificati	Assenti non giustificati
LODARI Renata, Presidente	X		
AGLIETTA Paola, Comune di Biella	X		
BERARDI Simone, Comune di Varallo	X		
BREGA Oliviero Maria, Comune di Ghiffa	X		
DE PAOLI Antonio Maurizio, Comune di Domodossola	X		
GIROLI Pierluigi, Autorità religiosa Domodossola	X		
GALELLA Ignazio Rosario, Comune di Orta	X		
LETO Silvia, Comuni S.M. di Belmonte		X	
LOVERA Giancarlo, Autorità religiosa - Orta		X	
MANCINELLI Francesco, Autorità religiosa - Crea	X		
NIGRO Angelo, Autorità religiosa Ghiffa		X	
PANIGONI Gianni, Autorità religiosa - Oropa		X	
STOPPA Maggiorino, Autorità religiosa - Belmonte		X	
TEMPORELLI Giuliano, Autorità religiosa - Varallo	X		
TORRETTA Carlo, Comune di Ponzano M.to e Serralunga di Crea	X		

Assiste alla seduta il consigliere Antonio Pagani, - designato dal "Consorzio volontario per il restauro delle Cappelle del Sacro Monte Calvario di Domodossola", con voto consultivo, secondo l'art. 34 comma 5 della L.R. n. 19 del 3 agosto 2015;

Assiste alla seduta del Consiglio, con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore pro-tempore dell'Ente Dr.ssa Elena De Filippis.

Il Presidente, Dr.ssa Renata Lodari, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO

Richiamata la L.R. n. 19 del 3 agosto 2015 avente ad oggetto "Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti. Modifiche alla legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 (Testo Unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)";

Udito l'intervento del Presidente il quale evidenzia la necessità di implementare l'archivio fotografico dell'Ente per le varie attività divulgative dei Sacri Monti, esigenza divenuta urgente e necessaria con l'avvio dell'attività dell'ufficio stampa che sovente richiede agli uffici immagini da inserire a corredo dei comunicati che redige e trasmette agli organi di stampa e che ha proposto la realizzazione di un volume fotografico sui Sacri Monti, come strumento divulgativo da presentare ai giornalisti per una efficace campagna di promozione.

Sono inoltre sempre più frequenti le richieste di immagini da parte di studiosi, tesisti, giornalisti, e le richieste di autorizzazione da parte di fotografi professionisti per effettuare riprese del patrimonio artistico dei Sacri Monti.

Anche per la realizzazione del progetto "Comunicare i Sacri Monti" finanziato con i fondi di cui alla legge 77/2006, che prevede la costruzione di un nuovo sito dei Sacri Monti Piemontesi e Lombardi inseriti nel patrimonio dell'UNESCO, saranno necessarie immagini di qualità che consentano di presentare all'utenza il valore e le bellezze del patrimonio artistico e paesaggistico dei Sacri Monti.

Il Presidente ritiene pertanto fondamentale implementare l'archivio fotografico con immagini di buona qualità, sia degli interni e dei particolari delle cappelle, sia degli esterni.

Propone a tal fine di adottare il modello autorizzativo, predisposto a suo tempo dalla Riserva del Sacro Monte di Varallo, per tutte le richieste di riprese video o fotografiche da parte di operatori esterni che richiedano l'accesso all'interno delle cappelle (ove consentito) o l'apertura di grate, inferriate o porte con conseguente ausilio o assistenza del personale dell'Ente e che prevede la consegna gratuita all'Ente di:

- copia di tutti gli scatti digitali effettuati, delle riprese video e di tutto il filmato, su supporto digitale (Cd, USB, via e-Mail, etc.) entro la data di pubblicazione e/o diffusione dell'opera prodotta.
- copia dei negativi originali in caso di scatti fotografici, o riprese filmate tradizionali su pellicola;
- qualora l'Ente ne faccia richiesta, anche copia dei positivi corrispondenti;
- per i fotocolor e le diapositive un duplicato per ogni scatto;
- Salvo accordi speciali, l'Ente ha diritto a ricevere gratuitamente tre copie di ogni opera prodotta.

Inoltre "successivamente alla pubblicazione o all'utilizzazione delle fotografie, diapositive, fotocolor o video oggetto della richiesta di autorizzazione e conseguente al rilascio della stessa quale permesso all'effettuazione delle riprese l'Ente potrà utilizzare, per i propri fini istituzionali, le copie delle fotografie, fotocolor, diapositive o video consegnate dal richiedente all'Ente, fatto salvo l'obbligo di citare il nome del fotografo o di colui che effettua le riprese. Analogamente, in caso di richiesta di utilizzo di tale materiale da parte di terzi, l'Ente potrà concederlo, dopo la data di utilizzo o pubblicazione da parte dell'autore, ma solo per fini culturali o di studio, senza corrispondere alcun utile all'autore o al proprietario delle riprese. Tale utilizzo dovrà avvenire nel rispetto del diritto d'autore."

Visti:

- il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio D.Lgs. 42/2004
- la normativa sulla protezione del diritto d'autore L.633/1941

- il D. L. 83 /2014, art. 12, c.3, .

Ritenuto, dopo approfondita discussione di condividere e approvare la proposta del Presidente come su espressa per implementare gratuitamente l'archivio fotografico dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato

Viste:

1. La L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. La L.R. 3 agosto 2015, n.19 - Capo II "Disposizioni in materia di Sacri Monti";

Con votazione unanime espressa nelle forme di Legge;

Delibera

Per le motivazioni espresse in premessa:

di approvare la proposta del Presidente di riorganizzare ed implementare l'archivio fotografico dell'Ente;

di dare mandato al Direttore di avviare le procedure necessarie per la riorganizzazione ed implementazione dell'archivio fotografico dell'Ente

di adottare il modello autorizzativo predisposto a suo tempo dalla Riserva del Sacro Monte di Varallo per tutte le richieste di riprese video o fotografiche da parte di operatori esterni che contempla la consegna gratuita all'Ente di:

- *copia di tutti gli scatti digitali effettuati, delle riprese video e di tutto il filmato, su supporto digitale (Cd, USB, via e-Mail, etc.) entro la data di pubblicazione e/o diffusione dell'opera prodotta.*
- *copia dei negativi originali in caso di scatti fotografici, o riprese filmate tradizionali su pellicola;*
- *qualora l'Ente ne faccia richiesta, anche copia dei positivi corrispondenti;*
- *per i fotocolor e le diapositive un duplicato per ogni scatto;*
- *Salvo accordi speciali, l'Ente ha diritto a ricevere gratuitamente tre copie di ogni opera prodotta.*

Ed è inoltre previsto che *"successivamente alla pubblicazione o all'utilizzazione delle fotografie, diapositive, fotocolor o video oggetto della richiesta di autorizzazione e conseguente al rilascio della stessa quale permesso all'effettuazione delle riprese o alla concessione d'uso in caso di prestito fotografico, l'Ente potrà utilizzare, per i propri fini istituzionali, le copie delle fotografie, fotocolor, diapositive o video consegnate dal richiedente all'Ente, fatto salvo l'obbligo di citare il nome del fotografo o di colui che effettua le riprese. Analogamente, in caso di richiesta di utilizzo di tale materiale da parte di terzi, l'Ente potrà concederlo, dopo la data di pubblicazione, in noleggio,*

in via non esclusiva, solo per fini culturali o di studio, senza corrispondere alcun utile all'autore o al proprietario delle riprese. Tale utilizzo dovrà avvenire nel rispetto del diritto d'autore."

di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti www.sacri-monti.com.

di dare atto che la presente deliberazione sarà inviata alla Regione Piemonte, Settore Promozione della Cultura, del turismo e dello Sport ai sensi dell'art. 39 della Legge Regionale 3 agosto 2015 n.19;

Successivamente,

IL CONSIGLIO

Stante l'urgenza con una seconda distinta votazione unanime a voti resi nei modi e nelle forme di legge;

d e l i b e r a

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere favorevole per quanto di competenza.

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere favorevole, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE
Dr.ssa Elena DE FILIPPIS
F. t o

Letto, confermato e sottoscritto

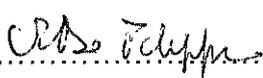
IL PRESIDENTE

Dr.ssa Renata LODARI

.....


IL SEGRETARIO

Dr.ssa Elena DE FILIPPIS

.....


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno
06/04/2017
..... e vi rimane per giorni 15.

IL SEGRETARIO

Dr.ssa Elena DE FILIPPIS

.....
