ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com
pec: segreteria@pec.sacri-monti.com

Pratica: DEC-13-2021	del: 30/03/2021
Decreto: 9	**del: 09/04/2021**
Tipo di Decreto: Senza rilevanza contabile	
OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITÀ OPERATIVA DIGITALE, AI SENSI DELL'ART. 17, COMMI 1 E 1 TER, DEL D. LGS 82/2005 (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE)	
Settore: Settore Affari Generali	
Referente Istruttoria: sara.pistono	
Responsabile del procedimento:	
Versione del testo: T_DEC-13-2021_3.odt	

IL VICE PRESIDENTE

Richiamata la L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 gennaio 2021, n. 2 **XI Legislatura. Legge regionale 19/2015. Nomina del Presidente e dei componenti del Consiglio dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti.**

Dato atto dell'avvenuto insediamento alla data del 29 gennaio 2021 del legale rappresentante dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella figura del Presidente Dott.ssa Elisabetta Sgarbi;
Preso atto che con deliberazione di Consiglio n. 6 del 18 febbraio u.s., è stato nominato vice-Presidente dell'Ente il Consigliere Dr. De Paoli Antonio Maurizio;

Richiamate :

- la nota protocollo Ente n.985 del 23 marzo u.s. del Vice Presidente dell'Ente con la quale comunicava ai Consiglieri le dimissioni dalla carica di Presidente della Dr.ssa Elisabetta Sgarbi;
- la nota pervenuta dal Vice Presidente dell'Ente protocollo n. 986 del 23 marzo u.s. con la quale comunica alla Regione Piemonte Ass.re alla Cultura Poggio, al Responsabile del Settore Valorizzazione del Patrimonio Culturale, Musei e Siti Unesco dr.ssa Raffaella Tittone e al direttore Vicario dell'Ente Dr. Graziano Delmastro la propria disponibilità alla supplenza della figura del Presidente dell'Ente sino alla metà del mese di giugno p.v., , chiedendo al contempo di voler accelerare l'iter di nomina del nuovo Presidente;

Richiamato il combinato disposto dell'art. 34, c.6 della Legge Regionale n. 19/2015 e dell'art.14 della Legge Regionale n. 19/2009 che ai commi 8 e 9 recita:
"8. Le dimissioni dalla carica di presidente sono presentate all'ente di gestione e al Presidente della Giunta regionale con le modalità previste dallo statuto dell'ente, che disciplina le successive

determinazioni.”
“9. Il presidente è sostituito temporaneamente dal vice presidente nel caso di dimissioni, decadenza o impedimento.”

Atteso pertanto che le competenze temporanee del Vice -Presidente sono quelle attribuibili al Presidente e pertanto la competenza di adozione del presente atto è attribuita allo stesso;

Vista la deliberazione di Consiglio n. 12 del 3 aprile 2019 di attribuzione dell’incarico di Direttore dell’Ente alla dott.ssa Elena De Filippis per il periodo 4/4/2019 – 3/04/2021.

Preso atto che il Direttore dell’Ente Dr.ssa Elena De Filippis, con nota prot. 4479 dell'11 dicembre 2020 ha chiesto un periodo di aspettativa di tre anni a partire dal 1^ febbraio 2021 per poter svolgere l’incarico di direttore della Direzione Regionale Musei Piemonte del Mibact, avendo vinto apposito interpello;

Richiamato il decreto del Commissario straordinario n. 37 del 11/12/2020 con il quale si concede alla Dott.ssa De Filippis l'aspettativa richiesta per il periodo di tre anni a partire dal primo febbraio 2021, precisando che il posto di dirigente-Direttore dell’Ente potrà essere coperto solo in via provvisoria e temporanea sino al rientro della dottoressa De Filippis , avendo ella diritto di acquisire il suo posto di lavoro e il ruolo di Direttore dell’Ente al momento del rientro in servizio;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 3 del 29/1/2021 che autorizza il Presidente dell'Ente alla sottoscrizione della convenzione con il Parco Paleontologico Astigiano per l'impiego condiviso del direttore Dott. Graziano Delmastro;

Richiamato il Decreto del Presidente n. 2 del 1 febbraio u.s., con il quale é stato approvato lo schema di Convenzione composto di n. 6 articoli per l’utilizzazione del direttore dell’Ente di gestione del Parco Paleontologico Astigiano Dott. Graziano Delmastro, per un periodo di tre mesi eventualmente rinnovabili, con decorrenza dal 1.2.2021, sino al 30.04.2021, per un giorno alla settimana, presso l’Ente di Gestione dei Sacri Monti con sede legale in Ponzano Monferrato Cascina Valperone 1, documento agli atti;

Ricordato che con decreto del Commissario Straordinario n. 29 del 21 settembre 2020 é stato nominato, ai sensi del dell'art. 17, commi 1 e 1 ter, del d. lgs 82/2005 il responsabile della transizione digitale dell’Ente di Gestione dei Sacri Monti nella figura dell’allora Direttore dell’Ente Dr.ssa Elena De Filippis, attualmente in aspettativa per tre anni, cui erano stati affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

Atteso che con il suddetto decreto del Commissario Straordinario n. 29_2020 veniva stabilito che: “ *“nel caso in cui l’ufficio per la transizione digitale risulti vacante e, in via generale, per i successivi atti di nomina del responsabile dell’ufficio, la nomina di RTD è contestuale al conferimento dell’incarico dirigenziale, nel rispetto della normativa vigente, annoverando tra i requisiti richiesti il possesso di “adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali”*

Preso atto che la figura del Responsabile della transizione al digitale risulta attualmente vacante e che occorre pertanto procedere ad una nuova nomina;

Atteso che nell’ambito della dotazione organica dell’Ente risulta esserci una sola figura dirigenziale individuata nel Direttore dell’Ente ;

Considerato che attualmente svolge il ruolo di Direttore vicario dell’Ente il Dr. Graziano Delmastro, giusto decreto del Presidente n. 2_2021 e che tale figura è riconducibile al ruolo di

Responsabile della transizione al digitale, anche tenuto conto che presso questo Ente di piccole dimensioni, non esiste una figura pienamente rispondente alle caratteristiche soggettive delineate dall'art. 17 del D. Lgs. n. 82/2005, in particolare per quanto concerne le competenze tecnologiche e informatiche e che comunque la nomina del responsabile della Transizione digitale è un obbligo imposto dalla legge e che, pertanto, la soluzione individuata, vale a dire quella di incaricare il Direttore a scavalco dell'Ente, risulta quella maggiormente aderente al dettato normativo;

Ricordato altresì che, il RTD rappresenta il punto di contatto con l'Agenzia per l'Italia Digitale e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per le questioni connesse alla trasformazione digitale delle pubbliche amministrazioni, nonché per la partecipazione a consultazioni e censimenti previsti dal Piano triennale per l'informatica della pubblica amministrazione;

Preso atto, che l'Ente ai sensi del sopra citato Decreto del Commissario Straordinario n° 29 del21/09/2020 con Determinazione dirigenziale n. 52 del 11 febbraio u.s. ha affidato alla ditta individuale SERGIO MIELE , Via Benvenuto Cellini 13, 10095Grugliano (TO) , il servizio di consulenza in materia di transazione digitale a supporto delle attività di cui all'art 17 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i. (codice dell'amministrazione digitale, siglato CAD) in capo al responsabile della transazione digitale;

Atteso altresì che il Direttore dell'Ente nello svolgimento del proprio incarico sarà coadiuvato, oltre che dalla società di consulenza esterna incaricata dal funzionario dell'Area Affari Generali e Responsabile della Conservazione Digitale dell'Ente Sig. Giorgio Trova nonché dal gruppo di lavoro;

Considerato al proposito che:
- il decreto legislativo 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. legge Madia), ha innovato in modo significavo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operavo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operava digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.l. lett. n) della Legge 124/2015 e negli art. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;

- il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, contiene le disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

- le importanti novità, introdotte nel testo del decreto legislativo 82/2005, sono improntate a principi di semplificazione normava ed amministrava così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operavi capaci, da un lato, di relazionare la pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese.

Rilevato che:
- il processo di riforma pone in capo ad ogni amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operava digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

Visto *l'articolo 17 (Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e* le tecnologie) del decreto legislativo 82/2005 disciplina puntualmente la figura del Responsabile della transizione alla

modalità operativa digitale: "*Le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le regole tecniche di cui all'articolo 71. A tal fine, ciascuno dei predetti soggetti affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità*."

Preso atto dei compiti ad esso attribuiti:

a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del decreto legislativo medesimo;
d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici);
a) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
b) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
c) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
d) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
e) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le
tecnologie;
f) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno
dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia
di accessibilità e fruibilità.

Richiamata la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, On.le Giulia Bongiorno, che esorta le amministrazioni pubbliche a provvedere con la massima urgenza, a tale adempimento centrale per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

tutto ciò premesso,

DECRETA

di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;

di nominare ai sensi dell'art. 17 comma 1 del rinnovato D. Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della Transizione Digitale, il Direttore vicario dell'Ente dr. Graziano Delmastro, cui sono affidati i compiti di conduzione del processo di

transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

di dare atto che i compiti del Responsabile della Transizione Digitale sono quelli di cui all'art. 17del d.lgs. 82/2005 e s.m.i e della circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, come in premessa riportati;

di dare altresì atto che il Direttore vicario dell'Ente si avvarrà del supporto della Ditta individuale Sergio Miele incaricata del supporto nonché dal funzionario dell'Area Affari Generali e Responsabile della Conservazione Digitale dell'Ente Sig. Giorgio Trova e dei colleghi a supporto;

di dare atto che il presente provvedimento, non comportando oneri, non assume rilevanza contabile;

di incaricare il responsabile della transizione digitale per provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A..

di adottare il presente atto, vista l'urgenza, con immediata esecutività;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Il Vice Presidente dell'Ente
Dott. Antonio Maurizio De Paoli
(F.to digitalmente)

In ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole per quanto di competenza.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si attesta la copertura finanziaria per quanto di competenza.

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36,si esprime parere favorevole, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE
Graziano Delmastro

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI