



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-299-2020	del: 16/09/2020
Determina: 289		del: 24/09/2020	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: Approvazione progetti obiettivo dipendenti inclusi i titolari di posizione organizzativa e presa d'atto criteri di valutazione per l'erogazione delle risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2020.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-299-2020_2.odt			

Preso atto che :

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 45 del 16/12/2019 ha approvato il programma di attività dell’Ente per l’anno 2020;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 46 del 16/12/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, il Programma biennale di forniture e servizi 2020-2021, il Programma annuale delle opere pubbliche 2020 e triennale delle opere pubbliche 2020-2022, il Piano Fabbisogno Triennale di personale 2020-2022 affidando nel contempo al direttore le necessarie disponibilità finanziarie;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto “Funzioni locali” sottoscritto in data 21 maggio 2018;

Preso atto che il Consiglio dell’Ente con deliberazione n. 9 del 5/2/2019 ha preso atto del suddetto Contratto;

Ricordato che al 1 gennaio 2020 nell’organico dell’Ente risultavano presenti le seguenti figure professionali, non titolari di posizione organizzativa o di alta professionalità:

- n. 4 dipendenti di cat. D (4 Funz. Settore vigilanza)
- n.10 dipendenti di cat. C (4 Istr. Amm.vi, 3 Istr. Tecnici, 3 Guardiaparco)

- n.12 dipendenti di cat. B (1 Esec. Amm.vo, 11 Esec. Tecnici **di cui 1 in servizio sino al 31.03.2020**);

Ricordato ancora che:

- con determinazione dirigenziale n. 29 del 25 gennaio 2020 veniva collocato a riposo, a domanda, ai sensi dell'art. 14 D.L. n. 4 del 28.01.2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28.03.2019, **con decorrenza dal 01.04.2020** il sig. Illarietti Ugo – esecutore tecnico cat. B7;
- con determinazione dirigenziale n. 99 del 28 febbraio 2020 veniva assunta, mediante trasferimento per mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, **con decorrenza dal 01.03.2020** la dott.ssa Rua Sara – Funzionario Amministrativo Cat. D1;
- con determinazioni dirigenziali n. 242 del 22.07.2020 e n. 247 del 23.07.2020 sono stati assunti, mediante selezione pubblica a seguito di chiamata da centro impiego, a tempo pieno e indeterminato rispettivamente la sig.ra Gariglio Erica e il sig. Pitti Paolo – esecutori tecnici cat. B1 **con decorrenza 1 agosto 2020** ed effettiva presa in servizio dal 3 agosto 2020;
- con determinazione dirigenziale n. 251 del 30 luglio 2020 si è preso atto delle dimissioni volontarie con preavviso della dipendente dell'Ente a tempo indeterminato e pieno cat. D posizione economica D1 Dr.ssa Sara Rua, **con decorrenza dal 01/09/2020**;

Atteso che si è provveduto ad assegnare progetti obiettivo, tenendo conto delle mansioni da ciascuno svolte, del periodo di svolgimento delle medesime nonché del tipo di prestazione di servizio svolta (tempo pieno, part-time) individuando per ogni progetto il peso percentuale utile al fine della valutazione;

Preso altresì atto che al 1 gennaio 2020 i dipendenti titolari di Posizione Organizzativa risultano essere:

Posizione organizzativa di tipo A Settore Bilancio, Acquisti ed Economato al funzionario Roberto Comola;

Posizione organizzativa di tipo A Settore Affari generali al Funzionario Giorgio Trova

Posizione organizzativa di tipo A Area Tecnica al funzionario arch. Roberto Ottone

Posizione organizzativa di tipo A Settore Gestione del Territorio al dott. Antonio Aschieri

Atteso che l'Ente con successivo atto dirigenziale, ed a seguito di formale parere del Revisore dei Conti dell'Ente, provvederà alla certificazione delle risorse finanziarie di cui all'Art. 67 del vigente CCNL destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2020;

Dato atto che in data 11 aprile 2019 e 6 maggio 2019 si sono svolti due incontri di confronto ai sensi dell'art. 5 del citato CCNL 2016/2018 Funzioni Locali, tra la parte pubblica in rappresentanza dell'Ente, organizzazioni sindacali e l'RSU, finalizzati all'esame dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nonché del sistema di valutazione dei dipendenti per la ripartizione del fondo risorse decentrate, seguiti da un incontro di trattativa fra le medesime parti il 30 maggio 2019;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 154 del 28 maggio 2019 avente ad oggetto: *“Criteri di valutazione dei dipendenti per la ripartizione del fondo risorse decentrate”*, è stato approvato il nuovo sistema di valutazione dei dipendenti dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;

Ritenuto di prendere atto dei suddetti criteri di valutazione per l'assegnazione dei premi incentivanti la produttività al personale dipendente e l'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2020 e così riassumibili:

- fattori di valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa correlati alle relative competenze;
- fattori di valutazione del personale di categoria D senza posizione organizzativa, C e B amministrativi, ed i relativi fattori di valutazione correlati alle relative competenze;
- fattori di valutazione del personale di categoria B tecnica correlati alle relative competenze;

Atteso che il punteggio complessivo relativo alla valutazione dei dipendenti verrà così ripartito:

- giudizio individuale per ogni categoria di lavoratori: punti 40;
- giudizio destinato alla componente riguardante i progetti: punti 60;

Ritenuto altresì di prevedere una verifica intermedia, nel corso dell'anno, per i casi in cui la valutazione presenti delle criticità con il rischio di un giudizio negativo, al fine di correggere eventuali mancanze;

Viste le schede individuali inerenti gli obiettivi da realizzare nell'anno per ogni dipendente, riferiti all'anno 2020, conservate agli atti dell'Ente;

Ritenuto di approvare le suddette schede;

Ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

Visti:

- la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001;
- la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 di attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'Ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021;
- la L.R. 7/2001;
- il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016;
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
- la delibera del Consiglio Direttivo n° 46 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020/2022,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

Di approvare le schede individuali dei progetti obiettivo da realizzare nell'anno ai fini dell'erogazione dei premi incentivanti la produttività al personale dipendente e dell'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2020, conservate agli atti dell'Ente;

di dare atto che l'Ente con successivo atto dirigenziale, ed a seguito di formale parere del Revisore dei Conti dell'Ente, provvederà alla certificazione delle risorse finanziarie di cui all'Art. 67 del vigente CCNL destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2020;

di prendere atto dei criteri di valutazione per l'assegnazione dei premi incentivanti la produttività al personale dipendente e dell'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2020, come individuati nella determinazione dirigenziale n. 154 del 28 maggio 2019 e così riassumibili:

- fattori di valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa correlati alle relative competenze,
- fattori di valutazione del personale di categoria D senza posizione organizzativa, C e B amministrativi, ed i relativi fattori di valutazione correlati alle relative competenze;
- fattori di valutazione del personale di categoria B tecnica correlati alle relative competenze;

di dare atto che il punteggio complessivo relativo alla valutazione dei dipendenti verrà così ripartito:

- giudizio individuale per ogni categoria di lavoratori: punti 40;
- giudizio destinato alla componente riguardante i progetti: punti 60;

di prevedere una verifica intermedia, nel corso dell'anno, per i casi in cui la valutazione presenti delle criticità con il rischio di un giudizio negativo, al fine di correggere eventuali mancanze;

di prendere atto che è stato individuato quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI