



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-243-2020	del: 07/07/2020
Determina: 235		del: 08/07/2020	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa. Nomina Commissione Giudicatrice.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-243-2020_3.odt			

Preso atto che :

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 45 del 16/12/2019 ha approvato il programma di attività dell’Ente per l’anno 2020;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 46 del 16/12/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, il Programma biennale di forniture e servizi 2020-2021, il Programma annuale delle opere pubbliche 2020 e triennale delle opere pubbliche 2020-2022, il Piano Fabbisogno Triennale di personale 2020-2022 affidando nel contempo al direttore le necessarie disponibilità finanziarie;

Considerato che:

- la Determinazione Dirigenziale n.196 del 28.05.2020, avente per oggetto “Conferimento delega di adozione e firma di provvedimenti amministrativi ai dipendenti dell’ente titolari di Posizione Organizzativa” ha delegato con potere di firma, a far data dal 3 giugno 2020, ai sensi dell’art. 19 comma 5 della Legge Regionale n. 19 del 29 giugno 2009 n.19, i dipendenti dell’Ente titolari di Posizione Organizzativa la funzione di adozione di atti e conseguente firma su procedure già avviate, e su attività ordinarie o obbligatorie, sia in fase preliminare che consequenziale, ciascuno per il proprio ambito di competenza e secondo le proprie funzioni tenendo conto degli incarichi ai medesimi già assegnati, per tutta la durata dell’assenza del direttore, Dott.ssa Elena De Filippis, per motivi di salute, sino al suo rientro continuativo in servizio;
- con Determinazione Dirigenziale n.147/2019, era stata conferita la Posizione organizzativa di tipo A al Settore Affari Generali, personale e promozione al Sig. Giorgio Trova;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE E PROMOZIONE

Visto il Verbale di deliberazione di Consiglio n. 13 del 3.4.2019 avente per oggetto: "Approvazione Fabbisogno Triennale del Personale rivisto in aderenza alle effettive disponibilità del Bilancio dell'Ente " con il quale veniva approvato:
- il nuovo piano del Fabbisogno Triennale del Personale 2019-2021

- l'organigramma dell'Ente, nel quale sono indicate le aree, i settori, la loro articolazione interna, compresa l'individuazione delle posizioni organizzative, rilevando così la consistenza dei dipendenti in servizio, che non risulta coincidere con le reali necessità dell'Ente per il triennio 2019-2021;

Richiamata la D.G.R n. 133-9040 del 16 maggio 2019 avente per oggetto: Art. 40, l.r. 19/2015: approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'Ente di gestione dei Sacri Monti per il triennio 2019/2021 ai sensi del D.Lgs 165/2001, del D.Lgs 25 maggio 2017, n.75 e dal Decreto del Ministro per la Semplificazione e la P.A. "Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (G.U. n.173 del 27/07/2018);

Visto il Verbale di deliberazione di Consiglio n. 46 del 16/12/2019 con il quale veniva approvato il nuovo piano del Fabbisogno Triennale del Personale 2020-2022;

Accertato che il piano del fabbisogno triennale 2019-2021 approvato con la deliberazione n. 13/2019 ed il relativo aggiornamento 2020-2022 approvato con deliberazione 46/2019 prevedono la possibilità di copertura di turn over di figure di vigilanza con figure part time al 50% e figure tecniche (a tempo pieno o al 50%) mantenendo comunque l'equivalente di 5 figure di vigilanza a tempo pieno, anche declinate in un numero diverso di persone fisiche con contratto part time;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 95 del 28 febbraio u.s., con la quale, si è approvato Bando di Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa, documento agli atti dell'Ente;

Preso atto che il suddetto bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - sezione concorsi, sul sito istituzionale dell'Ente di gestione dei Sacri Monti, scaricabile all'indirizzo: <http://www.sacri-monti.com> nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso, e sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale- Concorsi ed Esami n. 31 del 17.04.2020;

Dato atto che con la suddetta determinazione 95_2020, si stabiliva di provvedere con successivo provvedimento alla nomina di apposita Commissione per la procedura di che trattasi;

Visto l'articolo 7 del bando di concorso che testualmente recita:

ART. 7 –AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L' ammissione o l'esclusione dal concorso dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, verrà pubblicata sul sito web dell'Ente nella sezione amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso; - la mancata indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita e domicilio del candidato; - il ricevimento della domanda oltre il termine di scadenza del bando; - la mancata produzione della documentazione richiesta per l'ammissione; - la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando; - la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato; - la mancata sottoscrizione della domanda precisando che: . si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale; . si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite PEC in conformità a quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Ogni avviso o comunicazione relativo al concorso saranno effettuati dall'Amministrazione mediante la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" indirizzo <http://www.sacri-monti.com/bandi-di-concorso/>

Tali avvisi o comunicazioni sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicazione, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori avvisi o comunicazioni. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Preso atto che a causa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, sono stati sospesi tutti i concorsi pubblici su tutto il territorio nazionale come da Decreto "Cura Italia" (decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020), che ne ha disposto la sospensione per due mesi;

Preso atto che il Decreto Rilancio ha introdotto per i concorsi pubblici novità per accelerare e digitalizzare le procedure concorsuali, e per semplificarle e che fino al 31 dicembre 2020 saranno sperimentati prove decentrate, anche in modalità telematica, e test di accesso più rapidi, sperimentazione che rientra tra le misure di contrasto dell'epidemia da COVID-19.

Ritenuto pertanto di provvedere a costituire la Commissione Giudicatrice nominata ai sensi di Legge;

Richiamato il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modificazioni, ed in particolare gli articoli 35 - Reclutamento del personale - , 35 bis – Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici, e 57 - Pari opportunità;

Preso atto che il nuovo art. 35-bis inserito nel D.Lgs. n. 165/2001 pone delle condizioni ostative per la partecipazione a commissioni di concorso o di gara e per lo svolgimento di funzioni direttive in riferimento agli uffici considerati a più elevato rischio di corruzione, e che l'Ente nella scelta dei componenti la commissione ha tenuto conto di quanto previsto dall'Art. 16 punti 1. e 2. dell'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021, -*"Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione"*;

Visto l'articolo 9, del Decreto Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

Richiamato l'Art. 20 comma 1 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. che stabilisce che il Direttore dell'Ente presiede le commissioni di gara e di concorso;

Preso atto che l'Ente ha provveduto, a chiedere alla Dr.ssa Nicoletta Furno ex direttore dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia, in possesso di professionalità altamente specialistica, la disponibilità a partecipare quale componente esperto la Commissione di concorso, disponibilità dalla stessa accordata;

Ritenuto di individuare quale componente esperto il Dr. Forestale Luca Mandelli, assegnato temporaneamente al Settore gestione del territorio, con contratto di lavoro interinale con la Ditta GI Group con profilo professionale di Funzionario tecnico Cat. D1;

Ritenuto altresì di individuare quale segretario verbalizzante della commissione il Funzionario amministrativo dell'Ente, responsabile del settore personale Sig. Giorgio Trova categoria D6;

Ricordato che il comma 12, dell'art. 3, della L. n. 56 del 19 giugno 2019 prevede che *"Gli incarichi di presidente, di membro o di segretario di una commissione esaminatrice di un concorso pubblico per l'accesso a un pubblico impiego, anche laddove si tratti di concorsi banditi da un'amministrazione diversa da quella di appartenenza si considerano ad ogni effetto di legge"*

conferiti in ragione dell'ufficio ricoperto dal dipendente pubblico o comunque conferiti dall'amministrazione presso cui presta servizio o su designazione della stessa"; pertanto lo svolgimento dei suddetti incarichi avverrà all'interno dell'orario di servizio;

Preso atto che l'attività della commissione di concorso si svolgeranno, in orario lavorativo e che pertanto i componenti interni dell'Ente non percepiranno alcun gettone di presenza né rimborso spese di viaggio in quanto gli spostamenti verranno effettuati con automezzi di servizio;

Visto inoltre il DPCM 23/03/95 avente ad oggetto "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche" ed in particolare gli artt. 1 e 2;

Atteso pertanto che alla Dr.ssa Nicoletta Furno al termine verrà riconosciuto il compenso previsto dal suddetto DPCM, al termine della procedura di cui trattasi e che si provvederà con successiva determinazione dirigenziale all'impegno e liquidazione di quanto dovuto;

Dato atto che il Presidente la commissione, provvederà, con formale lettera di convocazione, ad avvisare i componenti la commissione su luogo e date degli incontri per l'espletamento dell'attività di cui trattasi;

Ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

Visti :

la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;

gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001

la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021;

la L.R. 7/2001

il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016

il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)

l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999

la delibera del Consiglio Direttivo n° 46 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022,

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n° 45/2019 e Deliberazione n. 46/2019

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

Di nominare la commissione per il concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa, come segue:

Presidente: Dr.ssa Elena De Filippis – Dirigente Direttore dell'Ente

Componenti esperti: Dr. ssa Nicoletta Furno – Componente esperto - esterno
Dr. Forestale Luca Mandelli - Funzionario tecnico Cat. D1 con
contratto di lavoro interinale con la Ditta GI Group

Segretario Verbalizzante: Sig. Giorgio Trova - Funzionario amministrativo dell'Ente, responsabile del settore personale Sig. Giorgio Trova categoria D6;

di prendere atto di quanto disposto dal comma 12, dell'art. 3, della L. n. 56 del 19 giugno 2019, sopra citato;

di prendere altresì atto degli artt. 1 e 2 del DPCM 23/03/95;

di dare pertanto atto che l'attività della commissione di concorso si svolgeranno, in orario lavorativo e che pertanto i componenti interni dell'Ente non percepiranno alcun gettone di presenza né rimborso spese di viaggio in quanto gli spostamenti verranno effettuati con automezzi di servizio;

di dare altresì atto che alla Dr.ssa Nicoletta Furno al termine verrà riconosciuto il compenso previsto dal suddetto DPCM, al termine della procedura di cui trattasi e che si provvederà con successiva determinazione dirigenziale all'impegno e liquidazione di quanto dovuto;

di dare altresì atto che i lavori della Commissione si svolgeranno nel rispetto delle misure di sicurezza per il contrasto e il contenimento dell'emergenza epidemiologica COVID 19;

di prendere atto che l'Ente nella scelta dei componenti la commissione ha tenuto conto di quanto previsto dall'Art. 16 punti 1. e 2. dell'aggiornamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019-2021, -"Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione", secondo quanto previsto dal nuovo art. 35-bis inserito nel D.Lgs. n. 165/2001;

di dare atto che il Presidente la commissione, provvederà, con formale lettera di convocazione, ad avvisare i componenti la commissione su luogo e date degli incontri per l'espletamento dell'attività di cui trattasi;

di dare atto che è stato individuato quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI