



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-308-2020	del: 30/09/2020
Determina: 295		del: 30/09/2020	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa. Assunzione del Sig. Ivan Ferraro.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-308-2020_4.odt			

Preso atto che:

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n°45 del 16/12/2019 ha approvato il programma di attività dell’Ente per l’anno 2020;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 46 del 16/12/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, il Programma biennale di forniture e servizi 2020-2021, il Programma annuale delle opere pubbliche 2020 e triennale delle opere pubbliche 2020-2022, il Piano Fabbisogno Triennale di personale 2020-2022 affidando nel contempo al direttore le necessarie disponibilità finanziarie;

IL DIRETTORE

Visto il Verbale di deliberazione di Consiglio n. 13 del 3.4.2019 avente per oggetto: “Approvazione Fabbisogno Triennale del Personale rivisto in aderenza alle effettive disponibilità del Bilancio dell’Ente ” con il quale veniva approvato:

- il nuovo piano del Fabbisogno Triennale del Personale 2019-2021;
- l’organigramma dell’Ente, nel quale sono indicate le aree, i settori, la loro articolazione interna, compresa l’individuazione delle posizioni organizzative, rilevando così la consistenza dei dipendenti in servizio, che non risulta coincidere con le reali necessità dell’Ente per il triennio 2019-2021;

Richiamata la D.G.R n. 133-9040 del 16 maggio 2019 avente per oggetto: Art. 40, l.r. 19/2015: approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell’Ente di gestione dei Sacri Monti per il

triennio 2019/2021 ai sensi del D.Lgs 165/2001, del D.Lgs 25 maggio 2017, n.75 e dal Decreto del Ministro per la Semplificazione e la P.A. "Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (G.U. n.173 del 27/07/2018);

Visto il Verbale di deliberazione di Consiglio n. 46 del 16/12/2019 con il quale veniva approvato il nuovo piano del Fabbisogno Triennale del Personale 2020-2022;

Accertato che il piano del fabbisogno triennale 2019-2021 approvato con la deliberazione n. 13/2019 ed il relativo aggiornamento 2020-2022 approvato con deliberazione 46/2019 prevedono la possibilità di copertura di *turn over* di figure di vigilanza con figure *part time* al 50% e figure tecniche (a tempo pieno o al 50%) mantenendo comunque l'equivalente di 5 figure di vigilanza a tempo pieno, anche declinate in un numero diverso di persone fisiche con contratto *part time*;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 72 del 17 febbraio u.s. con la quale veniva stabilito di procedere alla copertura di un posto di Istruttore Tecnico cat. C – CCNL Funzioni Locali 2016-2018- da destinare alla sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa;

Atteso che con la suddetta determinazione n. 72_2020 veniva altresì stabilito di non procedere alla selezione di mobilità volontaria in caso di esito infruttuoso della procedura di mobilità obbligatoria, ma di procedere tempestivamente all'emissione di un bando di concorso per la copertura del posto;

Ricordato che è stata esperita la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, tramite comunicazione trasmessa in data 17/02/2020 con nota prot. 678 e relativo riscontro negativo da parte della Regione Piemonte Direzione Coesione Sociale – Settore Politiche del Lavoro con nota ns. prot. 716 del 19/02/2020;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 95 del 28 febbraio 2020 di Approvazione del Bando di Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _con diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale di Perito Agrario o di Agrotecnico del previgente ordinamento da destinare alla sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa Via SS Trinità 48 - 28823 Ghiffa (VB);

Preso atto che il suddetto Bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - sezione concorsi, sulla Gazzetta Ufficiale - 4^serie speciale Concorsi - n. 31 del 17-04-2020 e sul sito istituzionale dell'Ente di gestione dei Sacri Monti, alla voce Amministrazione Trasparente;

Visti i Verbali n. 1 del 13 luglio u.s., n. 2, 3 e 4 del 30 luglio u.s. e n. 5 del 15 settembre u.s. della Commissione approvati con determinazione dirigenziale n. 290 del 24 settembre u.s. e precisamente per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa., verbali sottoscritti dalla Commissione giudicatrice e conservati agli atti dell'Ente;

Preso atto che, con la suddetta determinazione n. 290 del 24 settembre u.s. è stata approvata la graduatoria di merito stilata dalla Commissione giudicatrice relativa alla procedura concorsuale di cui trattasi, conservata agli atti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente di gestione dei Sacri Monti, alla voce Amministrazione Trasparente bandi di concorso;

Preso atto che, ai sensi e per effetto dell'entrata in vigore dell'art.1, comma 147, della Legge 27 dicembre 2019, n.160 e s.m.i., le amministrazioni pubbliche dal 1° gennaio 2020 possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici e nella fattispecie la graduatoria del concorso in oggetto ha validità di **due anni dalla sua approvazione**;

Preso atto che l'Ente con propria nota protocollo n. 3476, del 29 settembre u.s. ha provveduto a comunicare al Sig. Ivan Ferraro l'assunzione presso l'Ente a far data dal 16 ottobre p.v., nonché a chiedere la documentazione necessaria ai fini di eventuali detrazioni fiscali;

Considerato altresì che l'Ente, con propria nota protocollo n. 3410 del 23 settembre u.s. ha provveduto a richiedere presso la competente procura il rilascio del certificato del casellario giudiziale del Sig. Ferraro Ivan, come da documentazione agli atti;

Preso atto che la competente procura in data 23 settembre u.s. ha rilasciato il Certificato Numero: 7897/2020/R, acquisito al protocollo dell'Ente n. 3433 del 24 settembre u.s.;

Riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura di cui trattasi, e ritenuto quindi di poter procedere ad assumere a tempo pieno ed indeterminato per il profilo professionale di istruttore tecnico Cat. C con decorrenza 16 ottobre 2020 il Sig. Ferraro Ivan – C.F. FRRVNI00B10L746H, nato a Verbania il 10.02.2000 e residente in Verbania, Via San Bernardino 43/A assegnato all'Area Tecnica Settore gestione del territorio ed al Settore promozione e destinato alla sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa;

Dato atto che il suddetto Sig. Ferraro Ivan sarà soggetto ad un periodo di prova di **mesi 6** previsto dal vigente CCNL, superato il quale, con esito positivo, si intende confermato in servizio a tempo indeterminato;

Visto il CCNL funzioni locali 2016-2018;

Vista la bozza di contratto individuale da stipularsi con il Sig. Ferraro Ivan;

Ricordato che ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") il conferimento dei dati personali è obbligatorio per la corretta gestione del rapporto di lavoro e la base legale per il trattamento dei dati personali per le finalità sopra indicate è l'art.6 par.1 lett.b) c) e) GDPR.

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il funzionario dell'Ente Sig. Giorgio Trova;

Visti :

1. la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001
3. la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021;
4. la L.R. 7/2001
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)
6. l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999
7. la delibera del Consiglio Direttivo n° 46 del 16/12/2019 con la quale é stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022,

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n° 45/2019 e Deliberazione n. 46/2019

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa illustrate:

di prendere atto dei Verbali n. 1 del 13 luglio u.s., n. 2, 3 e 4 del 30 luglio u.s. e n. 5 del 15 settembre u.s. della Commissione approvati con determinazione dirigenziale n. 290 del 24 settembre u.s. e precisamente per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat C _per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa., verbali sottoscritti dalla Commissione giudicatrice e conservati agli atti dell'Ente;

di prendere atto che è risultato primo nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione giudicatrice relativa alla procedura concorsuale di cui trattasi il Sig FERRARO Ivan, giusta determinazione dirigenziale n. 290 del 24 settembre u.s.;

di dare atto che l'Ente, con propria nota ha provveduto a richiedere presso la competente procura il rilascio del certificato del casellario giudiziale del Sig. Ferraro Ivan, e che la stessa in data 23 settembre u.s. ha rilasciato il Certificato Numero: 7897/2020/R, acquisito al protocollo dell'Ente n. 3433 del 24 settembre u.s.;

di provvedere all'assunzione del Sig. Ferraro Ivan – C.F. FRRVNI00B10L746H, nato a Verbania il 10.02.2000 e residente in Verbania, Via San Bernardino 43/A con decorrenza dal 16 ottobre p.v., dando atto che lo stesso viene assegnato all'Area Tecnica Settore gestione del territorio ed al Settore promozione e destinato alla sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa;

di dare atto che l'assunzione del Sig. Ferraro Ivan è subordinata alla stipulazione del Contratto Individuale di Lavoro, allegato al presente atto, in ottemperanza a quanto disposto dal vigente CCNL 2016-2018;

di prendere atto che é stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il funzionario dell'Ente Sig. Giorgio Trova;

di trasmettere il presente atto al Sig. Ferraro Ivan;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012;

L'anno duemilaventi addì del mese di ottobre presso la sede operativa del Sacro Monte di, Via....., con la presente scrittura privata, che si redige in duplice originale:

T R A

L'ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI con sede legale in Ponzano Monferrato (AL) Cascina Valperone 1, C.F. 00971620067, rappresentato dalla Dott.ssa Elena De Filippis, che interviene in qualità di Direttore dell'Ente, che nel prosieguo del contratto sarà indicato semplicemente " Ente"

E

Il Sig. Ferraro Ivan, nato a Verbania il 10.02.2020 e residente in Verbania (VB) , Via San Bernardino 43/A – C.F. FRRVNI00B10L746H, in seguito per brevità indicato come "Dipendente".

PREMESSO

- che con Determinazione dirigenziale n. 290 del 24 settembre 2020, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 95 del 28 febbraio 2020 é stata approvata la graduatoria di merito redatta dalla Commissione Giudicatrice (Verbali 1, 2,3,4 e 5), nell'ambito della procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di cat. C per il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Perito Agrario - presso la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa,

- che a seguito dell'approvazione dei Verbali nr.i 1,2,3,4, e 5 della Commissione Giudicatrice, giusta determinazione dirigenziale n. 290_2020 é stato **dichiarato** primo della graduatoria di merito il Sig FERRARO Ivan,

Visti:

- il vigente CCNL 2016-2018 del comparto Funzioni Locali;
- il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 – INQUADRAMENTO

- Il Sig. Ferraro Ivan viene assunto dall'Ente ed inquadrato nella categoria C – posizione economica C1 - profilo professionale di istruttore tecnico – tempo pieno ed indeterminato 36 h settimanali con decorrere **dal giorno 16/10/2020.**

Le mansioni assegnate dall'Ente al Dipendente sono quelle corrispondenti al profilo professionale Istruttore Tecnico, che sono riportate nell'allegato A) del presente contratto. L'Ente, ai sensi del CCNL potrà adibire il dipendente ad ogni mansione della categoria nella quale è inserito, in quanto professionalmente equivalente.

L'assegnazione temporanea a mansioni proprie della categoria immediatamente superiore costituisce il solo atto lecito del potere modificativo dell'Ente nei confronti del dipendente, nel rispetto dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 senza che ciò comporti alcuna variazione del trattamento economico.

2 - PERIODO DI PROVA – La nomina è soggetta ad un periodo di prova di **mesi 6** previsto dal vigente CCNL, superato il quale, con esito positivo, si intende confermato in servizio a tempo indeterminato. La stabilità del rapporto di lavoro è subordinata al positivo superamento del suddetto periodo di prova ed all'accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso agli impieghi fino ad ora autocertificati, e dell'idoneità fisica alla specifica mansione di istruttore tecnico accertata dal Medico competente ai sensi del D.lgs 81/2008.

3 - ASSEGNAZIONE – Il Dipendente viene assegnato all'Area Tecnica – Settore gestione del territorio e destinato alla sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa. L'Ente si riserva di effettuare successivi trasferimenti presso altri servizi, o altre sedi operative secondo le proprie esigenze organizzative o gestionali o per ragioni di incompatibilità ambientale, nel rispetto dei vincoli di legge e dei contratti collettivi.

4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è costituito:

Dallo stipendio tabellare base corrispondente alla Cat. C pos. econ. C1 di cui al vigente CCNL relativo al personale del comparto funzioni Locali pari ad €. 20.344,07 annui

Dalla tredicesima mensilità;

Competono inoltre, ove spettanti, gli altri elementi retributivi fondamentali ed accessori previsti dalla Legge e dal C.C.N.L. per la Cat. C1 del CCNL Enti locali in vigore. Si aggiungono, altresì, le indennità e le competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni reali di lavoro effettuate e le quote di assegno per il nucleo familiare, se dovute per legge.

5 - DIPENDENZA FUNZIONALE - Il Dipendente è tenuto ad osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina del lavoro impartite dal dirigente dell'Ente o suoi collaboratori che siano preposti alla struttura organizzativa cui il lavoratore risulta assegnato.

6 - ORARIO DI LAVORO - L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali secondo quanto stabilito dall'art. 22 del CCNL del 21 maggio 2018, ed è articolato nell'orario di servizio stabilito dalla Direzione dell'Ente nel rispetto delle normative vigenti. Il rispetto dell'orario assegnato costituisce per il dipendente specifico obbligo contrattuale

Si precisa che l'attività lavorativa prevederà anche il lavoro con cadenza periodica nelle giornate di sabato, domenica e festivi.

7 - FERIE – ASSENZE PER MALATTIA

1. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato secondo quanto stabilito dall'art. 28 del CCNL del 21 Maggio 2018.

2. In caso di assenza per malattia si applicano le disposizioni stabilite dal capo V del CCNL del 21 Maggio 2018 e dall'art. 71 del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con legge n. 133 del 06.08.2008 e ss.mm.ii.

8 - OBBLIGHI DEL DIPENDENTE - Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obblighi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione. Al dipendente è consegnata copia del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni pubblicato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

9 - INCOMPATIBILITA' - Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2011 e s.m.i. Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, necessitano di autorizzazione, non potranno essere assolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dall'Ente. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

10 - DISCIPLINA - L'inosservanza delle disposizioni contenute nel CCNL e nel contratto individuale di lavoro potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni ed in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale vigente in materia.

11 - TUTELA DEI DATI PERSONALI - Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo si informa che:

- titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente di Gestione dei Sacri Monti
- responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Massimo Ramello iscritto all'Albo degli Avvocati di Torino;
- il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento da parte dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti delle funzioni e attività necessarie, ai sensi del Codice, per l'espletamento della procedura in oggetto;
- eventuali destinatari dei dati personali possono essere il personale degli Uffici Amministrativi dell'Ente, il Medico competente, l'RSPP incaricato; possono altresì essere eventuali destinatari dei dati personali i soggetti cui venga riconosciuta la facoltà di accesso agli atti;
- l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

L'Ente garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del citato Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo.

12 - DISPOSIZIONI DI RINVIO - Per tutto quanto non previsto dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni, nel Codice Civile (capo I, titolo II, libro V) nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto funzioni locali.

13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - Le cause di risoluzione del presente contratto ed i termini di preavviso sono regolati dal CCNL vigente nel tempo. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto

14 - CLAUSOLA FINALE

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento alla contrattazione collettiva, alle norme del D. Lgs. 30.3.2001 n.° 165 e successive modifiche ed integrazioni, suscettibili di diretta applicazione al rapporto di lavoro dei dipendenti regionali, alle norme dei contratti collettivi nazionali recepiti con legge regionale ancora in vigore, alle leggi nazionali, comprese le norme del Codice Civile, alle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa ed ai regolamenti e circolari che disciplinano lo status giuridico ed economico dei lavoratori della Regione Piemonte.

Al presente rapporto di lavoro si applicheranno le norme contenute nei CCLN e decentrati, che saranno stipulati ai sensi del titolo III del D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nel tempo vigente, anche per quanto riguarda le cause di risoluzione del contratto e per i termini di preavviso.

15 - BOLLO E REGISTRAZIONE - Il presente contratto di lavoro è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25) e da registrazione (DPR 131/86 Tabella art.10)

Letto, confermato e sottoscritto
Data

Il dipendente
Sig. Ivan Ferraro

IL Direttore dell'Ente
Dr.ssa Elena De Filippis

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI