



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-2-2021	del: 07/01/2021
Determina: 2		del: 07/01/2021	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: Approvazione Verbali della Commissione giudicatrice relativa al bando per mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di cat.D per il profilo professionale di Funzionario amministrativo.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-2-2021_4.odt			

Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Commissario Straordinario con decreto n° 47 del 31/12/202 ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 , il programma annuale delle opere pubbliche 2021, il triennale delle opere pubbliche 2021-2023 ed il programma biennale delle forniture e dei servizio 2021-2022;
- con decreto del Commissario Straordinario n° 47/2020 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell’Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con medesimo decreto
- con deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d’indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell’Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.
- con decreto del Commissario Straordinario n° 46 del 31/12/2020 è stato approvato il programma di attività per l’ente per l’annualità 2021

IL DIRETTORE

- Visto** il Verbale di deliberazione di Consiglio n. 13 del 3.4.2019 avente per oggetto: “Approvazione Fabbisogno Triennale del Personale rivisto in aderenza alle effettive disponibilità del Bilancio dell’Ente “ con il quale veniva approvato:
- il nuovo piano del Fabbisogno Triennale del Personale 2019-2021

- l'organigramma dell'Ente, nel quale sono indicate le aree, i settori, la loro articolazione interna, compresa l'individuazione delle posizioni organizzative, rilevando così la consistenza dei dipendenti in servizio, che non risulta coincidere con le reali necessità dell'Ente per il triennio 2019-2021;

Richiamata la D.G.R n. 133-9040 del 16 maggio 2019 avente per oggetto: Art. 40, l.r. 19/2015: approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'Ente di gestione dei Sacri Monti per il triennio 2019/2021 ai sensi del D.Lgs 165/2001, del D.Lgs 25 maggio 2017, n.75 e del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la P.A. "Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche";

Ricordato che:

- per l'anno 2019, il suddetto piano prevedeva la copertura di n. 1 posto di cat. D per il profilo professionale di Funzionario amministrativo;

- l'Ente, con determinazione dirigenziale n. 225 del 5 agosto 2019 ha approvato bando di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Funzionario amministrativo cat. D per colloquio (art. 30 D.Lgs. 165/2001) riservato ai dipendenti in servizio presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 soggetta all'applicazione del CCNL Regioni Funzioni Locali, a seguito del quale, con determinazione dirigenziale 99/2020 si è proceduto all'assunzione mediante mobilità e immissione nei ruoli dell'Ente, con decorrenza 01.03.2020, di numero 1 figura di Cat. D da destinare all'area affari generali dell'Ente, come da documentazione agli atti;

- con determinazione n. 251 del 30 luglio u.s. si è preso atto delle dimissioni volontarie con preavviso della dipendente dell'Ente a tempo indeterminato e pieno cat. D posizione economica D1 indicata in premessa, con decorrenza dal 01/09/2020 per assunzione in servizio presso altro Ente, a seguito di pubblico concorso di cui risulta vincitrice, e che ai sensi dell'Art. 20 del CCNL Funzioni locali 2016-2018 -comma 10 -Periodo di prova- l'Ente deve garantire alla dipendente la conservazione del posto per il periodo di prova di mesi 6 presso l'altra amministrazione;

Preso atto che:

- l'Ente ha espletato le procedure di mobilità obbligatoria mediante richiesta prot. 3830/2020 alla Regione Piemonte – Direzione Coesione Sociale – settore politiche del lavoro con esito negativo;

- con determinazione dirigenziale n. 314 del 22/10/2020 veniva approvato il nuovo bando di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Funzionario amministrativo cat. D per colloquio (art. 30 D.Lgs. 165/2001) riservato ai dipendenti in servizio presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 soggetta all'applicazione del CCNL Regioni Funzioni Locali;

- al suddetto bando di mobilità esterna è stata data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - sezione concorsi e sul sito istituzionale dell'Ente di gestione dei Sacri Monti alla voce amministrazione trasparente bandi di concorso;

- nei termini e modalità previste dal Bando sono pervenute all'Ente n. 2 richieste di mobilità registrate al protocollo dell'Ente ai numeri:

- Richiesta prot. 4414 del 03/12/2020 pervenuta a mezzo posta elettronica certificata_pec
- Richiesta prot. 4438 del 09/12/2020, ore 9,36 pervenuta a mezzo posta elettronica certificata_pec

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 398 del 9 dicembre 2020 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice relativa al bando per mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di cat. D per il profilo professionale di Funzionario amministrativo categoria D, così composta:

Presidente: Dr.ssa Elena De Filippis – Dirigente Direttore dell'Ente

Componenti esperti: Dr. Graziano Delmastro – Direttore del Parco Paleontologico Astigiano

Sig. Giorgio Trova funzionario dell'Ente inquadrato nel profilo professionale di "Funzionario Amministrativo", categoria D6 – responsabile Settore personale -

Segretario: Rag. Roberto Comola Funzionario dell'Ente inquadrato nel profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" Categoria D6 – coordinatore del settore finanza;

Atteso che la commissione con proprie note, conservate agli atti, ha comunicato ai due candidati ammessi data e ora di svolgimento del colloquio per la selezione di cui trattasi;

Visti i verbali della Commissione Giudicatrice, trasmessi dal Segretario verbalizzante Rag. Comola sottoscritti dalla Commissione e conservati agli atti e precisamente:

- **Verbale n. 1** della seduta del 9 dicembre 2020 ore 16,30, registrato al protocollo n. 4639 del 23-12-2020, tenutasi a mezzo Skype per l'analisi delle domande pervenute nei termini previsti dal bando, l'attribuzione dei punteggi e l'ammissione dei candidati
- **Verbale n. 2** della seduta del 21 dicembre 2020 ore 13.45, registrato al protocollo n. 4640 del 23-12-2020, tenutasi in presenza presso la sede operativa del Sacro Monte di Varallo tra Presidente e componenti e tramite collegamento skype con il segretario verbalizzante per lo svolgimento dei colloqui ai candidati e l'attribuzione del relativo punteggio;

Preso atto che, come risulta dal Verbale n. 2 della Commissione alla prova di selezione (colloquio) si è presentato un solo candidato e che la stessa ha comunque potuto procedere con la procedura valutativa secondo quanto previsto dall'articolo 4 dell'avviso di mobilità esterna conservato agli atti;

Riscontrata la legittimità della procedura di mobilità di cui trattasi e dei singoli atti della Commissione giudicatrice che risultano conformi alle disposizioni di legge, dai quali emerge la seguente graduatoria finale:

Cognome e nome	Titoli di studio/formazioni e	Titoli di servizio/esperienza professionale	Conoscenza normativa collegata attività Funzionario amministrativo dell'Ente	Possesso delle competenze specialistiche, organizzative e gestionali	Valutazione conoscenza disposizioni normative e regolamentari gestione contabile ed amministrativa dell'Ente.	Totale
Ferraris Simona	2	15	0	0	0	17
Salvagno Nadia	0	15	22	15	16	68

Presto atto che dalla graduatoria finale è risultata idonea a ricoprire il posto a tempo pieno ed indeterminato di cat. D per il profilo professionale di Funzionario amministrativo categoria D, la Sig.ra Salvagno Nadia residente a Varallo, dipendente di cat. D del Comune di Romagnano Sesia,;

Ritenuto quindi di approvare i verbali **n. 1** della seduta del 9 dicembre 2020 ore 16,30 tenutasi a mezzo Skype, **n. 2** della seduta del 21 dicembre 2020 ore 13.45 tenutasi in presenza presso la sede operativa del Sacro Monte di Varallo tra Presidente e componenti e tramite collegamento skype con il segretario verbalizzante;

Precisato che l'Ente si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione, qualora, per qualunque ragione, ne venga meno la necessità;

Considerato che l'assunzione della signora Salvagno arà non **prima del 1 marzo 2021**;

Ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

Visti :

- 1 la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- 2 gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001
- 3 la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021
- 4 la L.R. 7/2001
- 5 il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016
- 6 il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)
- 7 l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999
- 8 il decreto del Commissario Straordinario n° 47 del 31/12/2020 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023
- 9 con deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia depositati dal decreto del Commissario Straordinario n° 47 del 31/12/2020

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1) di approvare i verbali della Commissione Giudicatrice, trasmessi dal Segretario verbalizzante Rag. Comola e conservati agli atti e precisamente:

- **Verbale n. 1** della seduta del 9 dicembre 2020 ore 16,30, registrato al protocollo n. 4639 del 23-12-2020, tenutasi a mezzo Skype per l'analisi delle domande pervenute nei termini previsti dal bando, l'attribuzione dei punteggi e l'ammissione dei candidati

- **Verbale n. 2** della seduta del 21 dicembre 2020 ore 13.45, registrato al protocollo n. 4640 del 23-12-2020, tenutasi in presenza presso la sede operativa del Sacro Monte di Varallo tra Presidente e componenti e tramite collegamento skype con il segretario verbalizzante per lo svolgimento dei colloqui ai candidati e l'attribuzione del relativo punteggio;

2) di prendere atto che, come risulta dal Verbale n. 2 della Commissione alla prova di selezione (colloquio) si è presentato un solo candidato e che la stessa ha comunque potuto procedere con la procedura valutativa secondo quanto previsto dall'articolo 4 dell'avviso di mobilità esterna conservato agli atti;

3) di approvare la graduatoria finale stilata dalla Commissione giudicatrice relativa alla selezione per mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Funzionario amministrativo cat. D, così definita:

Cognome e nome	Titoli di studio/formazioni e	Titoli di servizio/esperienza professionale	Conoscenza normativa collegata attività Funzionario amministrativo dell'Ente	Possesso delle competenze specialistiche, organizzative e gestionali	Valutazione conoscenza disposizioni normative e regolamentari gestione contabile ed amministrativa dell'Ente.	Totale

Ferraris Simona	2	15	0	0	0	17
Salvagno Nadia	0	15	22	15	16	68

4) **di dichiarare** idonea la candidata corrispondente alla Sig.ra Salvagno Nadia residente a Varallo, dipendente di cat. D del Comune di Romagnano Sesia, dando atto che l'assunzione della signora Salvagno non potrà decorrere **prima del 1 marzo 2021**;

5) **di precisare** che l'Ente si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione, qualora, per qualunque ragione, ne venga meno la necessità;

6) **di dare atto** che nel caso il trasferimento per mobilità risulti fattivo, si provvederà con successivo atto all'assunzione a tempo indeterminato mediante cessione di contratto individuale di lavoro a tempo pieno 36 ore settimanali, ai sensi del CCNL vigente;

7) **di prendere** atto che è stato individuato quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

8) **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE - CIVILIA BUKE ATTI