ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com

CIG:	**CUP:**	Pratica: DET-420-2020	del: 21/12/2020
Determina: 405		**del: 23/12/2020**	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: Individuazione ed attribuzione specifiche responsabilità anno 2020. Prime determinazioni in merito.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-420-2020_5.odt			

Preso atto che :

-con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
-con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
-il Consiglio Direttivo con delibera n° 46 del 16/12/2019 ha approvato le note preliminari al bilancio di esercizio anno 2020 e con la delibera n° 45 del 16/12/2019 il programma di attività per il corrente anno definendo i campi di azione e le attività da svolgere nel corrente anno solare;
-con la deliberazione del Consiglio n. 46/2019 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell'Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con la delibera n.46/2019 e del programma di attività approvato con la delibera n. 45/2019
- con deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.
-con decreto del Commissario Straordinario n° 33 del 29/10/2020 è stato approvato il bilancio di assestamento al bilancio di previsione 2020;

IL DIRETTORE

Premesso che:
- In data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016-2018;
- il comma 1. dell’ Art. 70-quinquies - Indennità per specifiche responsabilità – del suddetto CCNL prevede che:

“*Per compensare l’eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell’art.13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi”*

Atteso che, con Decreto del Presidente n. 2 del 21 marzo 2016, si è preso atto del protocollo d’intesa, sottoscritto in data 21 gennaio 2016, tra la delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale, in merito ai criteri per l’attribuzione dei compensi per specifiche responsabilità ai dipendenti dell’Ente;

Visto il Protocollo d’Intesa Sindacale - Regolamento per attribuzione compensi per specifiche responsabilità, includente i criteri generali e modalità per l’’attribuzione dei compensi per particolari responsabilità per la categoria B, C, D, ed in particolare l’’Art. 3 “Norme procedurali per l’’attribuzione dell’indennità” che prevede, tra l’altro, che ciascun responsabile di Settore funzionale, cui sono stati conferiti incarichi di coordinamento di gruppi di lavoro, possa esplicitare ogni anno la proposta di individuazione di dette responsabilità mediante la redazione di apposita relazione scritta con cui evidenzia le caratteristiche delle responsabilità in capo al ruolo che propone di attivare, le motivazioni delle proprie scelte organizzative, indicando il personale che possiede le caratteristiche di maggiore idoneità a ricoprire detto ruolo ed esplicitando gli elementi di tale valutazione, applicando i criteri di cui all’Art. 5 del medesimo protocollo;

Vista la nota a firma del Direttore dell’Ente, protocollo n. 4140 del 16-11-2020 con la quale si procedeva a richiedere a ciascun Responsabile d’Area/Settore di formulare eventuali proposte di istituzione di posizioni di responsabilità per l’anno 2021 secondo quanto previsto *dall' Art. 70-quinquies "Indennità per specifiche responsabilità"* del CCNL 2016-2018;

Preso atto delle proposte pervenute alla Direzione dell’Ente dai Responsabili d’area/ Settore, documentazione conservata agli atti dell’Ente, e precisamente:

-Rag. Roberto Comola - Settore economico Finanziario — pervenuta all’Ente il 25 novembre u.s. protocollo n. 4308, che ritiene di non individuare alcuna nuova attribuzione di specifiche responsabilità per l’anno 2021 e fornisce al Direttore indicazioni sulla possibilità di proseguire l’incarico affidato alla dipendente Francesca Coppo con nota prot. 877 del 3/4/2017 relativa alla gestione di Civilia etc. il cui progetto risulta ancora in itinere e necessita di essere costantemente seguito e gestito, anche tenendo conto delle nuove assunzioni, lasciando al Direttore la scelta di un eventuale suo rinnovo e pesatura;

- Sig. Giorgio Trova — Settore Personale e Promozione — nota pervenuta all’Ente il 26 novembre u.s. protocollo Int. n.4310, con la quale si comunica di non proporre alcuna figura lavorativa a cui attribuire specifica responsabilità per l’anno 2021;

- Arch. Roberto Ottone Area Tecnica, relazione pervenuta all’ Ente il 23 novembre u.s. protocollo Int. n. 4237, con la quale viene proposta l’assegnazione di specifica responsabilità alla dipendente Geom. Elena Bellazzi categoria C in relazione al grado di autonomia e alla capacità di gestione delle attività con capacità decisionale, che si occuperà di coordinare le ditte che operano presso il Sacro Monte di Varallo per l’effettuazione delle manutenzioni straordinarie e ordinarie, oltre che per piccoli pronto-interventi; in particolare si sottolinea la capacità di gestione autonoma delle pratiche tecniche presso il Sacro Monte di Varallo, delle fasi di coordinamento per la sicurezza dei cantieri in itinere e che si attiveranno nel corso dell’anno, come meglio esplicitati nella nota di cui trattasi, inoltre nei periodi di assenza del Responsabile dell’area tecnica, assumerà gli incarichi al medesimo afferiti di Direttore dei lavori e Coordinatore per la Sicurezza. Altresì si occuperà della progettazione e delle relative pratiche edilizie ed autorizzative in coordinamento con il responsabile d’area confermando le stesse, nonché delle procedure di R.O.L. per le pratiche di richiesta di finanziamento presso le fondazioni bancarie.

- Dr. Antonio Aschieri — Settore Gestione del Territorio, relazione pervenuta all’Ente il 3 dicembre u.s. protocollo Int. n.4411, con la quale nel confermare tutti i concetti e i principi generali espressi gli anni precedenti, ritiene che si possano confermare senza particolari modifiche gli incarichi di “Capo squadra, preposto alla sicurezza e referente operativo locale del servizio di manutenzione”,

unitamente agli importi specifici previsti per l'anno 2021 relativi ai Sacri Monti di Varallo, Belmonte, Orta e Crea, come da documentazione agli atti e così riassumibile:

Unità operativa del Sacro Monte di Varallo: Sig. Davide Martinotti
Unità operativa del Sacro Monte di Belmonte: Sig. Mauro Pertino
Unità operativa del Sacro Monte di Orta: Sig. Sebastiano Verderame
Unità operativa del Sacro Monte di Crea: Sig. Roberto Guazzone
Inoltre, per quanto attiene all'unità operativa del Sacro Monte di Domodossola chiede l'introduzione di un'indennità di responsabilità per l'esecutore tecnico Sig. Andrea Rondoni, quantificando e motivando la pesatura della stessa, in ragione della nuova assunzione dell'esecutore tecnico Sig. Paolo Pitti oltre che del fatto che continua a non essere presente alcun dipendente che svolga un ruolo di referente di sede;

Considerato che, per il conferimento dei compensi per specifiche responsabilità, sono stati individuati specifici criteri suddivisi per categoria tenendo conto di quanti previsto dal CCNL e dall'art. 5 del Protocollo d'Intesa;

Preso atto che è in capo al Direttore l'attribuzione delle posizioni di responsabilità dallo stesso valutate funzionali ed ammissibili, nonché determinare le pesature delle posizioni lavorative di responsabilità sulla base delle quali viene calcolata la remunerazione teorica della corrispondente indennità di cui all'art. 70 quinquies - Indennità per specifiche responsabilità - del CCNL 2016-2018;

Ricordato che il Direttore ha incontrato su questo tema i funzionari con Posizione Organizzativa dell'Ente raccogliendo a voce le loro considerazioni ed esponendo le sue valutazioni in apposita video-chiamata skype il 22 dicembre mattina;

Atteso che, dopo attenta valutazione la Direzione ha ritenuto di accogliere favorevolmente le proposte avanzate da tutti i responsabili d'area/ settore, in merito alle particolari responsabilità da riconoscere in relazione allo svolgimento dei compiti indicati dagli stessi titolari di Posizione Organizzativa con le seguenti precisazioni;

- ritiene opportuno confermare l'incarico all'Istruttore Francesca Coppo, mantenendo la medesima pesatura, ma visto lo stato di avanzamento delle procedure relative alla gestione di Civilia, ritiene di aggiungere ai contenuti dell'incarico quanto segue:

- attivazione completa del processo di digitalizzazione degli atti,

- adempimenti relativi alla archiviazione e fascicolazione degli atti (inclusa definizione scheletro fascicolatura e modalità di archiviazione digitale, definizione modalità di accesso al sistema di archiviazione ai diversi dipendenti con connesse autorizzazioni, revisione prontuario di archivio, coordinamento gruppo di lavoro per archiviazione su *folium*, sperimentazione per *test* sul sistema, avvio, assistenza e formazione costante al personale che procede all'archiviazione e fascicolazione, assistenza successiva per la risoluzione di anomalie e adeguamenti normativi necessari, coordinamento con gestori della piattaforma in ambito di assistenza e primo *front desk* interno all'ente per la segnalazione delle problematiche in fase di utilizzo e automatizzazione del processo dell'intera conservazione digitale degli atti);

- adempimenti norme sull'amministrazione digitale

- gestione processi accessibilità usabilità dei siti etc.;

- accogliere la proposta di attribuzione da parte del Responsabile del Settore Gestione del Territorio dott. Antonio Ascheri, della indennità all' esecutore tecnico Andrea Rondoni, con una pesatura di 60 punti, pari ad un'indennità di 1.000 euro, non riscontrando particolari complessità nella gestione del lavoro al Sacro Monte di Domodossola, dove è in servizio un nuovo esecutore

tecnico, ma che vanta un'esperienza come dipendente temporaneo maturata presso i Sacri Monti e quindi non necessiterà di particolare addestramento e dove, peraltro, dovrebbe a breve insediarsi una figura di istruttore tecnico C;

- **Considerato** che il Direttore dell'Ente, diretto responsabile dell'area vigilanza, ha ritenuto di mantenere la responsabilità di gestione della fauna in capo alla dipendente dottoressa Bertolo con comprovata e continuativa esperienza in tale ambito e che opera direttamente in tale settore, in relazione alle seguenti responsabilità:

Attività di gestione faunistica all'interno delle riserve dei Sacri Monti, in mancanza di una specifica figura di "tecnico faunistico". L'attività prevede il coordinamento della gestione faunistica da svolgersi direttamente e ad opera dei colleghi nelle diverse Riserve Speciali, la redazione periodica di piani faunistici, con speciale riferimento ai cinghiali, la partecipazione ai tavoli regionali sul tema, il coordinamento dei selecontrollori nelle aree in cui non c'è un collega addetto, la predisposizione di tutti i relativi atti amministrativi e il coordinamento e la verifica di tutte le attività collegate (es. contatti e accordi con le Province per la collaborazione con le Guardie provinciali) e ogni competenza connessa al fine di rendere uniforme ed efficace l'attività. Nel caso della Riserva di Ghiffa l'attività sarà guidata dal responsabile del Settore Gestione del Territorio che si coordinerà con la collega Bertolo;

Atteso altresì che il Direttore dell'Ente ritiene di individuare nel geometra Marco Posillipo specifica figura che si occupi della progettazione e realizzazione degli interventi di messa in sicurezza delle sedi e luoghi di lavoro, in coordinamento con l'arch. Ottone e l'RSPP. Ciò anche tenendo conto della comprovata esperienza maturata nel corso della sua precedente attività lavorativa. L'attività consiste nella verifica e graduale miglioramento della sicurezza delle sedi e dei luoghi di lavoro evidenziando eventuali problematiche all'RSPP, all'architetto Ottone e al Direttore e operando in coordinamento con gli stessi per la loro risoluzione (progettazione, gestione amministrativa e realizzazione);

Preso atto che i dipendenti individuati svolgeranno i suddetti compiti riconosciuti come specifiche responsabilità già dall'inizio dell'anno e che pertanto l'indennità avrà decorrenza a partire dal 1 gennaio 2021 e scadenza naturale il 31.12.2021;

Valutato di mantenere anche per l'anno 2021 i valori e le pesature attribuite per il 2020, fatto salvo per le nuove pesature da attribuire ai dipendenti cui verrà riconosciuta l'indennità per la prima volta nell'anno 2021 come risulta nell'allegata tabella;

Ritenuto di riservarsi la possibilità di adeguare importi e pesature qualora in sede di contrattazione sindacale si modifichino le quote minime e massime da attribuire per l'indennità di specifica responsabilità a ciascuna categoria professionale viste le limitate modifiche sul tema apportate dal nuovo CCNL, oppure qualora il tavolo di contrattazione Regione-Aree Protette disponga in merito;

Ritenuto di individuare quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi degli art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il responsabile del Settore Personale sig. Giorgio Trova;

Valutata la necessità di segnalare al tavolo di contrattazione l'opportunità di incrementare il fondo per le particolari responsabilità da attribuirsi a fronte di effettive assegnazioni di responsabilità particolari a dipendenti dell'Ente, come da protocollo d'intesa sottoscritto in data 21 gennaio 2016 tra la delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale in merito ai criteri per l'attribuzione dei compensi per specifiche responsabilità ai dipendenti dell'Ente;

Visti:

1. la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riodino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materiala di Sacri Monti;

2. gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001
3. la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021
4. la L.R. 7/2001
5. il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016
6. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)
7. l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999
8. la delibera del Consiglio Direttivo n° 46/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020/2022
9. la deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 con la quale sono state approvare le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.
10. il decreto del Commissario Straordinario n° 33 del 29/10/2020 avente per oggetto "APPROVAZIONE ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 "

Nell'ambito delle risorse finanziare assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia depositati dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n° 46/2019 e dal Decreto del Commissario Straordinario n° 33/2020

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate e richiamate integralmente quali parte integrante del presente dispositivo :

Di individuare ed attribuire ai dipendenti dell'Ente l'indennità per specifiche responsabilità come indicato nella tabella allegata al presente atto;

Di mantenere anche per l'anno 2021 i valori e le pesature attribuite per il 2020, fatto salvo per le nuove pesature da attribuire ai dipendenti cui verrà riconosciuta l'indennità per la prima volta nell'anno 2021 come risulta nell'allegata tabella;

Di riservarsi la possibilità di adeguare importi e pesature qualora in sede di contrattazione sindacale si modifichino le quote minime e massime da attribuire a ciascuna categoria professionale, oppure qualora il tavolo di contrattazione Regione-Aree Protette disponga in merito;

Di dare atto che i dipendenti di cui trattasi svolgeranno i suddetti compiti riconosciuti come specifiche responsabilità già dall'inizio dell'anno e che pertanto l'indennità avrà decorrenza a partire dal 1 gennaio 2021 e scadenza naturale il 31.12.2021;

Di dare atto che l'importo degli istituti contrattuali per quanto concerne le specifiche responsabilità troverà imputazione sul bilancio per l'esercizio finanziario anno 2021;

Di dare atto che è stato individuato quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi degli art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il responsabile del Settore Personale sig. Giorgio Trova;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Di comunicare il presente atto alle RR.SS.UU. Dell'Ente;

Allegato alla Determinazione dirigenziale n. del

Cognome e nome	Profilo Prof.le	Motivazione	Inquadramento contrattuale	Importo annuo assegnato
BELLAZZI Elena	Istruttore Tecnico	Sicurezza e assistenza alla Direzione Lavori (D.L.) coordinamento per la sicurezza cantieri in itinere e che si attiveranno istruttoria delle pratiche edilizie ed autorizzative	Cat. C – posizione economica C4	Pesatura punti 100 € 1.800,00
COPPO Francesca	Istruttore Amministrativo	Prosecuzione attività di coordinamento processo di gestione del sistema di dematerializzazione atti avviato con la piattaforma CIVILIA, e procedure archiviazione digitale, adeguamento sito web dell'Ente alla normativa vigente, adempimenti amministrazione digitale	Cat. C – posizione economica C5	Pesatura punti 100 € 1.800,00
GUAZZONE Roberto	Esecutore tecnico	1) capo squadra 2) preposto alla sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.Lss 81/2008 3)	Cat. B – posizione economica B7	Pesatura punti 60 € 1.000,00

		3) referente operativo locale del servizio di manutenzione		
PERTINO Mauro	Esecutore tecnico prof.le	1) capo squadra 2) preposto alla sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.Lss 81/2008 3) referente operativo locale del servizio di manutenzione	Cat. B – posizione economica B7	Pesatura punti 60 € 1.000,00
MARTINOTTI Davide	Esecutore tecnico prof.le	1) capo squadra 2) preposto alla sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.Lss 81/2008 3) referente operativo locale del servizio di manutenzione	Cat. B – posizione economica B7	Pesatura punti 75 € 1.200,00
VERDERAME Sebastiano	Esecutore tecnico prof.le	1) capo squadra 2) preposto alla sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.Lss 81/2008 3) referente operativo locale del servizio di manutenzione	Cat. B – posizione economica B5	Pesatura punti 75 € 1.200,00
RONDONI Andrea	Esecutore tecnico	1) capo squadra 2) preposto alla sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.Lss 81/2008 3) 3) referente operativo locale del servizio di manutenzione e referente di sede	Cat. B – posizione economica B7	Pesatura punti 60 € 1.000,00
BERTOLO Eleonora	Funzionario di Vigilanza	Coordinamento Gestione faunistica nelle Riserve Speciali gestite dall'Ente	Cat. D – posizione economica D3	Pesatura punti 100 € 2.500,00
POSILLIPO	Istruttore Tecnico	Ricognizione	Cat. C – posizione	Pesatura punti 100

Marco		degli interventi di messa in sicurezza già in essere e da attivarsi presso la sede legale ed Amministrativa e le sedi operative dell'Ente, al fine di adempiere ai disposti previsti dalla vigente normativa di Legge, operando direttamente per la loro risoluzione (progettazione, gestione amministrativa e realizzazione), previo coordinamento con l'RSPP dell'Ente e l'arch. Ottone.	economica C1	€ 1.800,00

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI