ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com

CIG:	**CUP:**	Pratica: DET-188-2021	del: 27/05/2021
Determina: 185		**del: 01/06/2021**	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: Approvazione progetti obiettivo dipendenti Dr.ssa Nadia Salvagno e Katia Valloggia per l'erogazione delle risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2021_Integrazione alla determinazione 67_2021.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-188-2021_3.odt			

Premesso che:
-con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
-con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
-il Commissario Straordinario con decreto n° 47 del 31/12/202 ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 , il programma annuale delle opere pubbliche 2021, il triennale delle opere pubbliche 2021-2023 ed il programma biennale delle forniture e dei servizio 2021-2022;
-con decreto del Commissario Straordinario n° 47/2020 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell'Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con medesimo decreto
- con deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.
- con decreto del Commissario Straordinario n° 46 del 31/12/2020 è stato approvato il programma di attività per l’ente per l’annualità 2021;
- con determinazione dirigenziale n. 10 del 19/01/2021 e n. 41 del 28/01/2021 l’Ente ha conferito la delega di adozione e firma dei provvedimenti amministrativi ai titolari di posizione organizzativa a far data dal 01/02/2021;
- con decreto del Presidente n. 2 del 31/01/2021 l’Ente ha approvato la Convenzione per l’utilizzo del direttore dell’Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano Dott. Graziano Delmastro con decorrenza 01/02/2021 sino al 30/04/2021, eventualmente rinnovabili
- con deliberazione di Consiglio n. 9 del 27.04.2021 è stato prorogato l’incarico di Direttore Vicario dell'Ente al direttore dell’Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano Dott. Graziano Delmastro con decorrenza 01/05/2021 sino al 31/07/2021

IL DIRETTORE VICARIO

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto "Funzioni locali" sottoscritto in data 21 maggio 2018;

Preso atto che il Consiglio dell'Ente con deliberazione n. 9 del 5/2/2019 ha preso atto del suddetto Contratto;

Ricordato che al 1 gennaio 2021 nell'organico dell'Ente risultavano presenti le seguenti figure professionali, non titolari di posizione organizzativa o di alta professionalità:

- **n. 4 dipendenti di cat. D (**4 Funz. Settore vigilanza)
- **n.13 dipendenti di cat. C** (5 Istr. Amm.vi, 5 Istr. Tecnici, 3 Guardiaparco)
- **n.14 dipendenti di cat. B** (1 Esec. Amm.vo, 13 Esecutori Tecnici)

Atteso che si è provveduto ad assegnare progetti obiettivo, tenendo conto delle mansioni da ciascuno svolte, del periodo di svolgimento delle medesime nonché del tipo di prestazione di servizio svolta (tempo pieno, part-time) individuando per ogni progetto il peso percentuale utile al fine della valutazione;

Preso atto che al 1 gennaio 2021 i dipendenti titolari di Posizione Organizzativa, giuste determinazioni dirigenziali n. 147 del 22 maggio 2019 di conferimento delle posizioni organizzative e n. 406 del 23 dicembre 2020 di rinnovo per anni due degli incarichi ai funzionari titolari di P.O., risultano essere:
Posizione organizzativa di tipo A Settore Bilancio, Acquisti ed Economato al funzionario Roberto Comola;
Posizione organizzativa di tipo A Settore Affari generali al Funzionario Giorgio Trova sino alla data del **31 maggio 2021** (cui seguirà la collocazione a riposo a far data dal 1 giugno 2021, giusta determinazione n. 400 del 14 dicembre))
Posizione organizzativa di tipo A Area Tecnica al funzionario arch. Roberto Ottone
Posizione organizzativa di tipo A Settore Gestione del Territorio al dott. Antonio Aschieri

Ricordato che:

- con determinazione dirigenziale n. 74 del 1 marzo 2021 è stata assunta all'Ente mediante trasferimento per mobilità volontaria esterna Art. 30 del D.LGS. N. 165/2001 e s.m.i. il Funzionario Amministrativo Dr.ssa Salvagno Nadia Cat D, posizione economica D6;

- con determinazione dirigenziale n. 28 del 26 gennaio u.s. é stata assunta a tempo pieno e indeterminato con contratto part-time al 50% l'Istruttore Tecnico e addetto alla fruizione, Cat. C, posizione economica C1, signora Katia Valloggia;

- con determinazione dirigenziale n. 145 del 28 aprile u.s. é stato conferito al Funzionario Amministrativo dott.ssa Nadia Salvagno l'incarico di posizione organizzativa di tipo A, in sostituzione del Sig. Giorgio Trova, con decorrenza **01/06/2021** per il settore Affari Generali **fino al 23 maggio 2023** dando atto che ai sensi dell'art. 14 comma 3 del CCNL 21/5/2018 gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

Preso atto che l'Ente con determinazione dirigenziale n. 67 del 18 febbraio u.s. ha approvato i progetti obiettivo dei dipendenti inclusi i titolari di posizione organizzativa nonché preso atto dei criteri di valutazione per l'erogazione delle risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2021;

Atteso che con la suddetta determinazione non sono stati assegnati i progetti per l'anno 2021 al Funzionario Amministrativo Dr.ssa Nadia Salvagno in quanto non ancora assunta e all'Istruttore Tecnico Sig.ra Katia Valloggia in quanto neo assunta e che pertanto occorre procedere in merito;

Viste le schede individuali assegnate al Funzionario Amministrativo titolare di P.O. Dr.ssa Nadia Salvagno e all'Istruttore Tecnico Sig.ra Katia Valloggia inerenti gli obiettivi da realizzarsi nell'anno riferiti all'anno 2021, conservate agli atti dell'Ente;

Ritenuto pertanto con il presente atto e ad integrazione della determinazione dirigenziale n. 67 del 18 febbraio u.s. di approvare le suddette schede;

Atteso che l'Ente con determinazione dirigenziale n. 146 del 29 aprile u.s., ed a seguito di formale parere del Revisore dei Conti dell'Ente, ha provveduto alla quantificazione delle risorse finanziarie di cui all'Art. 67 del vigente CCNL destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2021;

Considerato che con determinazione dirigenziale n. 154 del 28 maggio 2019 avente ad oggetto: "*Criteri di valutazione dei dipendenti per la ripartizione del fondo risorse decentrate*", è stato approvato il nuovo sistema di valutazione dei dipendenti dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, documento agli atti;

Ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

Visti :

la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riodino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materiala di Sacri Monti;

gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001

Il Decreto del Commissario n. 37 del 11/2/2020 autorizzazione a un periodo di aspettativa non retribuita per tre anni al direttore dell'ente a partire dal 1 febbraio 2021

la L.R. 7/2001

il decreto del Presidente n. 2 del 31/01/2021 l'Ente ha approvato la Convenzione per l'utilizzo del direttore dell'Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano Dott. Graziano Delmastro con decorrenza 01/02/2021 sino al 30/04/2021, eventualmente rinnovabili;

la deliberazione di Consiglio n. 9 del 27 aprile u.s. con la quale è stato prorogato l'incarico al Dott. Graziano Delmastro per ulteriori tre mese a far data dal 01.05.2021 sino al 31/07/2021;

il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016

il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)

l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999

il decreto del Commissario Straordinario n° 47 del 31/12/2020 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023

la deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 di approvazione delle Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.

il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n. 36 commi 1) e 3);

Nell'ambito delle risorse finanziare assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia depositati dal decreto del Commissario Straordinario n° 47 del 31/12/2020;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

Di approvare, ad integrazione della determinazione dirigenziale n. 67 del 18 febbraio u.s. le schede individuali dei progetti obiettivo da realizzare nell'anno assegnati al Funzionario Amministrativo titolare di P.O. Dr.ssa Nadia Salvagno e all'Istruttore Tecnico Sig.ra Katia Valloggia, ai fini dell'erogazione del premio incentivante la produttività al personale dipendente e dell'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2021, conservate agli atti dell'Ente;

di dare atto che l'Ente con determinazione dirigenziale n. 146 del 29 aprile u.s. , ed a seguito di formale parere del Revisore dei Conti dell'Ente, ha provveduto alla quantificazione delle risorse finanziarie di cui all'Art. 67 del vigente CCNL destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2021;

di prendere atto dei criteri di valutazione per l'assegnazione dei premi incentivanti la produttività al personale dipendente e dell'indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2020, come individuati nella determinazione dirigenziale n. 154 del 28 maggio 2019 conservata agli atti;

di prendere atto che è stato individuato quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Giorgio Trova;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Il Direttore vicario
Dott. for. Graziano Delmastro
(f.to digitalmente)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI