



ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067



ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI N. 1 VEICOLO DI PROPRIETA' DELL'ENTE

BANDO DI GARA N. 1/2021

(approvato con decreto del Presidente n. 12 del 07/05/2021 e con determinazione dirigenziale n. 165 del 14.05.2021)

Art. 1

OGGETTO DELL'ASTA

L'Ente indice la presente asta pubblica per l'alienazione di n. 1 veicolo, a mezzo asta pubblica.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 de 18 novembre 1923 "legge di contabilità generale dello Stato e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73 lett. C e 76 del R.D. n. 827/1924, e in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Bando di asta.

La vendita avverrà fuori campo applicazione IVA, in quanto l'Ente di Gestione dei Sacri Monti non svolge attività commerciale, ai sensi degli artt. 2, 3 e 4 del DPR n. 633/1972.

Tipologia, importo a base d'asta e caratteristiche essenziali del veicolo sono descritte al successivo art. 2.

Art. 2

CARATTERISTICHE DEL VEICOLO E IMPORTO A BASE DI GARA

L'asta si compone di n. 1 veicolo da alienare. Le caratteristiche del veicolo oggetto della presente gara e il relativo importo a base di gara sono elencati nella seguente tabella:

lotto	veicolo	targa	Norm ambient	Data immatr	km	Scad rev.ne	Base asta (euro)
1	Porter Piaggio autocarro	AT193JW	Euro 2	15/04/1998	25.000	Luglio 2022	1.000,00

Il veicolo è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, d'uso e conservazione in cui si trova, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara. Eventuali documenti mancanti/non più in possesso dell'Ente, dovranno essere richiesti dagli acquirenti a propria cura e spese.

L'aggiudicatario, oltre al pagamento dell'intero prezzo di acquisto offerto, sarà tenuto al pagamento delle spese di stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente.

Il veicolo e la documentazione ad esso relativa (libretto di circolazione, certificato di proprietà, dichiarazione di conformità, ecc.) in possesso dell'Ente, saranno visionabili presso gli *uffici della Riserva Speciale del Sacro Monte di Varallo, Piazza della Basilica, Casa Valgrana 13019 Varallo Sesia (VC)*, dal lunedì al venerdì, previo appuntamento, contattando il funzionario *Nadia Salvagno* al numero telefonico 0163 53938 e mail nadia.salvagno@sacri-monti.com nei seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì, ore 9,00-12,00;

fornendo il nominativo e il numero di telefono della persona che effettuerà il sopralluogo e concordando data e orario della visita.

Durante il sopralluogo il visitatore dovrà attenersi alle disposizioni organizzative e alle misure igienico-sanitarie adottate dall'Ente, in osservanza alla vigente legislazione in materia di contrasto e contenimento della diffusione del virus covid-19, sottoponendosi, in sede di identificazione all'ingresso, a rilevazione della temperatura corporea, utilizzando i prescritti dispositivi di protezione/prevenzione della trasmissione del contagio (mascherina facciale, gel igienizzante), seguendo il percorso prestabilito per l'accesso all'area in cui è custodito il mezzo e rispettando le previste misure di distanziamento interpersonale, la segnaletica posta a disciplinare comportamenti e spostamenti e ogni altra indicazione contenuta nell'apposita cartellonistica presente in loco o fornita dal personale addetto all'accoglienza e accompagnamento.

A tal proposito, verrà richiesta la sottoscrizione di un'apposita nota informativa, scaricabile dal sito internet dell'Ente, nella medesima sezione di pubblicazione del bando, con la quale i visitatori attesteranno di aver compreso il contenuto delle prescrizioni sopra richiamate, manifesteranno adesione alle regole stabilite ed assumeranno l'impegno a conformarsi alle disposizioni previste per l'accesso alla struttura.

Art. 3

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno presentare, pena l'esclusione, la seguente documentazione, inserita in plico chiuso e sigillato, contenente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E OFFERTA ECONOMICA, come da allegato facsimile A

➤ Istanza di partecipazione, con applicazione di bollo da Euro 16,00 o in carta semplice per i soggetti esenti, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante/procuratore con idonei poteri di firma, contenente le seguenti dichiarazioni:

- non sussistere a proprio carico cause di divieto previste dal D.lgs 159/2011;
- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistere, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

➤ offerta economica, con specificazione dell'importo offerto, in cifre e in lettere, di valore almeno pari o superiore al prezzo posto a base d'asta.

Le offerte di importo inferiore a quello posto a base d'asta e le offerte duplici o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione. In caso di discordanza tra i valori in cifre e in lettere indicati nell'offerta, sarà considerato valido il valore più favorevole all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924;

➔ copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

Il plico contenente la suddetta documentazione, debitamente sigillato, dovrà riportare sulla busta le seguenti indicazioni, a pena di esclusione:

- nome e cognome, o ragione sociale del concorrente;
- indirizzo del concorrente;
- la dicitura **NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER PARTECIPAZIONE ASTA PUBBLICA PER VENDITA BENI MOBILI**

dovrà essere fatto pervenire entro e non oltre il seguente termine perentorio:

le ore 12,30 del giorno lunedì 7 giugno 2021

al seguente indirizzo:

**ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI
CASCINA VALPERONE 1
15020 PONZANO MONFERRATO (AL)**

Il recapito del plico, da presentarsi con le modalità sopra citate, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna istanza, anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

Si precisa, per la consegna a mano, che l'Ufficio protocollo è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì - venerdì ore 9,30 - 12,30

lunedì - giovedì ore 14,00 - 15,30

Art. 4

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà il giorno **mercoledì 9 giugno 2021 alle ore 10,30** in seduta pubblica, compatibilmente con le disposizioni di distanziamento sociale anti Covid-19, presso la sede legale e amministrativa dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti; Cascina Valperone 1 15020 Ponzano Monferrato (AL).

I concorrenti, che hanno presentato l'offerta, possono partecipare alla seduta di gara come uditori e saranno invitati a partecipare on-line, al link che verrà comunicato successivamente.

La Commissione di Gara procederà all'apertura dei plichi pervenuti e previa verifica delle domande di partecipazione, deciderà l'aggiudicazione provvisoria, a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.

L'Ente si riserva la facoltà di modificare la data della seduta d'asta, e in tal caso, ne sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet istituzionale dell'ente.

L'asta sarà esperita con le modalità di cui all'art. 73 lettera c) e all'articolo 76 comma 2 del Regio Decreto 23.05.1924 n. 827, con offerte in aumento sul prezzo a base di gara.

Le offerte presentate dovranno avere un valore superiore, o almeno pari, a quello posto a base di gara, indicato nella tabella riassuntiva riportata all'Art. 2 del presente Bando.

Sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta. Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto.

In caso di ulteriore parità si deciderà chi debba essere l'aggiudicatario, mediante sorteggio.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione.

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta. L'Ente dichiarerà deserta l'asta, in caso di mancanza di offerte.

L'Ente di Gestione dei Sacri Monti si riserva la facoltà di non procedere alla vendita, per motivi sopraggiunti, anche successivamente all'approvazione dell'aggiudicazione, inviando all'interessato apposita comunicazione.

L'aggiudicazione definitiva sarà formalizzata con determina del Direttore, sulla base del verbale di gara redatto, comunicata al concorrente aggiudicatario e agli altri concorrenti non aggiudicatari, entro 15 giorni da detta aggiudicazione.

Entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla notifica dell'avvenuta aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà versare l'intera somma offerta relativa al lotto, mediante versamento al Tesoriere dell'Ente UNICREDIT Ag. Borgomanero IBAN IT 291 02008 45222 0001 05459080

Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda, entro il termine suddetto, al pagamento del prezzo offerto e/o alla rimozione del bene, l'aggiudicazione sarà revocata e il bene sarà aggiudicato al secondo migliore offerente.

Entro la stessa data, effettuato il pagamento, l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente provvedere al ritiro del bene in argomento. Le spese per il trasporto saranno a totale carico dell'acquirente.

Spetterà all'aggiudicatario provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo, senza che nulla sia dovuto dall'Ente.

Il veicolo verrà materialmente consegnato all'aggiudicatario una volta presentato il certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio.

Il veicolo sarà consegnato privo delle scritte identificative della proprietà dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti e delle attrezzature di pertinenza del settore manutentivo; pertanto sulla carrozzeria e all'interno potrebbero essere visibili i segni dovuti alle suddette rimozioni.

Art. 5

AVVERTENZE

L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del bene aggiudicato.

Il presente bando e il facsimile di domanda sono scaricabili dal sito internet dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, al seguente indirizzo: <https://www.sacri-monti.com/bandi-di-gara-e-contratti>

Il presente bando sarà pubblicato inoltre all'Albo Pretorio sul sito internet dell'Ente: http://egdsm-albo.piemontefacile.it/internet/albo/albo_pretorio.php?&CSRF=9e8a1a0b74076f513ef11db7b2bd959e

e rimarrà affisso fino alla data della gara.

Art. 6

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Bando di Gara, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente Bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Vercelli.

Art. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs n. 196/2003, i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima, e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione.

Relativamente alle attività di competenza dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella procedura regolata dal presente avviso, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente di Gestione dei Sacri Monti

- responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Massimo Ramello iscritto all'Albo degli Avvocati di Torino;
- il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento da parte dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti delle funzioni e attività necessarie, ai sensi del Codice, per l'espletamento della procedura e per l'effettuazione di eventuali controlli;
- eventuali destinatari dei dati personali possono essere il personale degli Uffici Amministrativi dell'Ente, il RUP, e altre Pubbliche Amministrazioni; possono altresì essere eventuali destinatari dei dati personali i soggetti cui venga riconosciuta la facoltà di accesso agli atti;
- i dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.
- l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione (in Italia tale autorità è il Garante per la protezione dei dati personali);
- la comunicazione di dati personali ai destinatari sopra citati deriva da obblighi legali;
- l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali richiesti e il loro mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura dell'operatore economico.

Il Responsabile del procedimento (RUP) è il funzionario amministrativo Roberto Comola – Responsabile del Settore Bilancio, Forniture e Servizi di Carattere Generale dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti.

Per eventuali informazioni, contattare l'istruttore amministrativo Katia Murador, tel. 0141 927120 nei seguenti orari:

- dal lunedì al giovedì ore 9,00-16,30

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

rag. Roberto Comola

(documento firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)