



**ENTE GESTIONE SACRI MONTI**  
**Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1**  
15020 Ponzano Monferrato (AL)  
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800  
COD. FISC./P. IVA: 00971620067  
www.sacri-monti.com



<b>CIG:</b>	<b>CUP:</b>	Pratica: DET-359-2021	del: 23/11/2021
<b>Determina: 342</b>		<b>del: 24/11/2021</b>	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
<b>OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI DECORRENZA 01/01/2021.</b>			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento:			
Versione del testo: T_DET-359-2021_3.odt			

### Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Commissario Straordinario con decreto n° 47 del 31/12/2020 ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 , il programma annuale delle opere pubbliche 2021, il triennale delle opere pubbliche 2021-2023 ed il programma biennale delle forniture e dei servizio 2021-2022;
- con decreto del Commissario Straordinario n° 47/2020 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell’Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con medesimo decreto
- con deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d’indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell’Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.
- con decreto del Commissario Straordinario n° 46 del 31/12/2020 è stato approvato il programma di attività per l’ente per l’annualità 2021;
- con decreto del Commissario Straordinario n°n. 37 dell’ 11/12/2020 è stato concesso alla Dott.ssa De Filippis l’aspettativa richiesta per il periodo di tre anni a partire dal primo febbraio 2021, precisando che il posto di dirigente-Direttore dell’Ente potrà essere coperto solo in via provvisoria e temporanea sino al rientro in servizio della stessa;
- con Deliberazione di Consiglio n. 20 del del 22 settembre u.s. è stato attribuito l’incarico a tempo determinato di Direttore dell’Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021\_ 31 ottobre 2023;

**IL DIRETTORE**

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto “Funzioni locali” sottoscritto in data 21 maggio 2018;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 146 del 29 aprile 2021 di Quantificazione del fondo risorse decentrate per l’anno 2021;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 307 del 3 novembre u.s. con la quale è stato approvato avviso interno di selezione per l’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l’anno 2021;

**Preso atto che** l’avviso di cui trattasi, come previsto dallo stesso, è stato pubblicato all’Albo Pretorio on line e sul sito Trasparenza dell’Ente alla voce Amministrazione Trasparente bandi-di-concorso per un periodo non inferiore a 15 giorni;

**Ricordato che**, stante l’ accordo tra la delegazione trattante di parte pubblica e le rappresentanze sindacali raggiunto in data 20/09/2021, il numero di progressioni previste per l’anno 2021 per le Categorie B, C e D con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2021, è stato così quantificato:

Categoria	N° progressioni previste
D	2
C	6
B	7

**Considerato** altresì che:

- la procedura adottata per l’attribuzione delle progressioni orizzontali ai dipendenti aventi diritto é stata predisposta tenendo conto di quanto previsto al *punto 3) “Procedura”* dell’avviso interno di selezione prioritariamente Sulla base della media dei punteggi assegnati con riferimento alla valutazione della prestazione lavorativa del triennio 2018/2020, in subordine, in caso di parità di punteggio tenendo conto della maggiore anzianità di servizio complessiva presso l’ente e, in ulteriore subordine, con la maggiore anzianità nella posizione economica di inquadramento ed infine al più anziano di età.

-che non si è verificata l’impossibilità di attribuire una progressione nell’ambito di una categoria per insufficienza di domande, progressione che sarebbe andata ad incrementare i passaggi nell’ambito della categoria B.

**Preso atto** delle domande pervenute nei termini previsti dall’avviso di selezione e precisamente le ore 12,00 del 19 novembre u.s., domande regolarmente registrate al protocollo dell’Ente e conservate agli atti;

**Dato atto** che, sulla base delle domande pervenute, e tenuto conto dei criteri previsti dall’avviso, il Direttore dell’Ente coadiuvato dall’ufficio Personale ha stilato la graduatoria che verrà regolarmente pubblicata all’Albo pretorio dell’Ente e in Amministrazione trasparente alla voce bandi-di-concorso come da documenta agli atti;

**Considerato che** avverso l’esito finale ciascun dipendente ha facoltà di presentare **entro 10 giorni** dalla pubblicazione della presente graduatoria una motivata richiesta di riesame in caso di eventuali errori riguardanti la sua posizione, caso in cui il Direttore dell’Ente si avvarrà della

facoltà di rivedere la graduatoria di cui trattasi;

**Ritenuto** pertanto di procedere ad approvazione della graduatoria definitiva, **Allegata A)** al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale dei dipendenti dell'Ente beneficiari delle progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2021;

**Ritenuto di** individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Direttore dell'Ente e responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Dr.ssa Nadia Salvagno;

**Richiamati:**

- l'art.23 del D.Lgs 150/2009 che disciplina i criteri per le progressioni economiche;

- l' art. 12 del CCNL funzioni Locali - siglato in data 21 maggio 2018, che ha confermato il sistema di classificazione del personale di cui al CCNL 31.03.21999, apportando alcune modifiche, tra le quali l'ampliamento del numero delle posizioni economiche acquisibili all'interno di ciascuna categoria giuridica (posizioni economiche A6, B8, C6 e D7);

- l'art. 16 del C.C.N.L. del 21/05/2018 in materia di "Progressione economica all'interno della categoria";

**Visti :**

la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riodino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;

gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001

Il Decreto del Commissario n. 37 del 11/2/2020 autorizzazione a un periodo di aspettativa non retribuita per tre anni al direttore dell'ente a partire dal 1 febbraio 2021

la Deliberazione di Consiglio n. 20 del del 22 settembre u.s. di attribuzione dell'incarico l'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021\_ 31 ottobre 2023;

la L.R. 7/2001

il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016

il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)

l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999

il decreto del Commissario Straordinario n° 47 del 31/12/2020 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023

la deliberazione della Giunta Regionale n° 15-2041 del 02/10/2020 di approvazione delle Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015.

la delibera di Consiglio Direttivo n° 19 del 22/09/2021 con il quale è stato approvato il bilancio di assestamento per l'anno 2021

Nell'ambito delle risorse finanziare assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia depositati dal decreto del Commissario Straordinario n° 47 del 31/12/2020 e della Delibera di Consiglio 19 del 22/9/21;

**D E T E R M I N A**

**di approvare** per le motivazioni esplicitate in premessa la graduatoria per le progressioni economiche orizzontali del personale dell'ente avente diritto con decorrenza 01.01.2021 così come da elenco allegato presente atto **Allegato A**), nel quale si rilevano l'ordine ed i nominativi dei dipendenti aventi diritto all'assegnazione dell'istituto ripartiti per categoria economica di appartenenza;

**di dare atto** che con successivo atto dirigenziale si provvederà alla quantificazione e liquidazione del trattamento economico della progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2021 ai dipendenti dell'ente, dando atto che le risorse necessarie al pagamento del predetto istituto economico terranno conto di quanto previsto dall'accordo tra la delegazione trattante di parte pubblica e le rappresentanze sindacali raggiunto in data 20/09/2021,

**di dare atto** che è stato individuato quale responsabile unico del procedimento ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50 il Direttore dell'Ente e responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Dr.ssa Nadia Salvagno;

**di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Il Direttore dell'Ente  
Dr.ssa Nadia Salvagno  
(f.to digitalmente)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE - CIVILIA BUKE ATTI