



ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P. IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DEC-9-2022	del: 04/11/2022
Decreto: 30		del: 04/11/2022	
Tipo di Decreto: Decreto senza rilevanza contabile			
OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE MACCIONI ANDREA A SVOLGERE INCARICO ESTERNO AI SENSI DELL'ART. 53 D.LGS 165.			
Settore: AREA AFFARI GENERALI			
Referente Istruttoria: PISTONO SARA CATERINA			
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nadia Salvagno			

IL PRESIDENTE

Richiamata la L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 11 gennaio 2022, n. 1, *XI Legislatura. Legge regionale 19/2015. Nomina del Presidente e integrazione del Consiglio* dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti. con il quale è stato nominato il Presidente dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella persona della sig.ra Francesca GIORDANO;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 20 del 22 settembre 2021 avente ad oggetto: "Attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente", con la quale è stato attribuito l'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021_ 31 ottobre 2023;

Vista la richiesta pervenuta all'Ente il 2 novembre u.s. e registrata al protocollo n. 3346, con la quale il dipendente Dr. Andrea Maccioni, Istruttore Tecnico dell'Ente assegnato all'Area Tecnica settore gestione del territorio, ha richiesto l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico esterno presso il CNOSFAP di Chatillon - AO- Via Torpafol 1, per la docenza ad un corso per manutentori del verde per la giornata del 6 dicembre p.v., docenza della durata di circa 8h (per un importo di € 50,00 euro l'ora lordi), come da documentazione agli atti;

Accertato dalla richiesta avanzata dal suddetto dipendente che l'incarico di che trattasi non rientra tra i compiti dei servizi di assegnazione di questo Ente e ha carattere saltuario ed occasionale e che per lo stesso non appare sussistere conflitto di interesse, nemmeno potenziale, con questo Ente;

Preso atto che l'incarico di cui trattasi verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio con un impegno complessivo di circa 8 ore;

Richiamata al proposito la Deliberazione della Giunta Regionale 3 aprile 2017, n. 12-4842 " L.R. 23.01.1989 n. 10 – Incarichi esterni dei dipendenti regionali – Direttive agli uffici in merito agli incarichi vietati, a limiti e procedure autorizzative. Revoca D.G.R. 23-734 del 5.12.2014" che stabilisce tra l'altro i limiti numerici degli incarichi da assumere nel corso di un anno solare, nonché le indicazioni in merito alla procedura necessaria per l'autorizzazione allo svolgimento di attività extra ufficio;

Richiamate in particolare le modalità procedurali per l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico esterno allegata alla suddetta Deliberazione della Giunta Regionale 3 aprile 2017 n. 12-4842;

Peso altresì atto che l'incarico di che trattasi presenta caratteristiche di saltuarietà, sporadicità ed occasionalità;

Atteso che l'autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno ai dipendenti spetta all'organo Amministrativo dell'Ente e nello specifico al Presidente dell'Ente;

Ritenuto di autorizzare il dipendente dell'Ente Dr. Andrea Maccioni, Istruttore Tecnico Cat C posizione economica C5, assegnato all'Area Tecnica settore gestione del territorio, ad espletare un incarico esterno in qualità di docente, presso il CNOSFAP di Chatillon -AO- via Torpafol 1;

Ritenuto di adottare il presente provvedimento, vista l'urgenza, con immediata esecutività;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

di autorizzare, in accoglimento della richiesta avanzata, il dipendente Dr. Andrea Maccioni, Istruttore Tecnico dell'Ente assegnato all'Area Tecnica settore gestione del territorio Cat C posizione economica C5, allo svolgimento di un incarico esterno presso il CNOSFAP di Chatillon -AO- via Torpafol I, per l'effettuazione della docenza ad un corso per manutentori del verde per la giornata del 6 dicembre p.v., docenza della durata di circa 8h (per un importo di € 50,00 euro l'ora lordi), come da documentazione agli atti;

di dare atto che l'incarico di cui trattasi verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio con un impegno complessivo di circa 8 ore;

di dare altresì atto che l'incarico di che trattasi non rientra tra i compiti dei servizi di assegnazione di questo Ente e ha carattere saltuario ed occasionale e che per lo stesso non appare sussistere conflitto di interesse, nemmeno potenziale, con questo Ente;

di disporre l'obbligo a carico dell'interessato di comunicare i compensi ricevuti ai sensi dell'art.53 comma 11 d.lgs. 165/2001 (così come modificato dalla L.n.190/2012) all'ufficio personale dell'ente;

di disporre all'ufficio personale di trasmettere il presente decreto al dipendente interessato;

di adottare il presente atto, vista l'urgenza, con immediata esecutività;

di pubblicare il presente decreto all'Albo Pretorio dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti www.sacri-monti.com;

di pubblicare altresì il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2003 e s.m.i..

IL PRESIDENTE
Francesca Giordano
(f.to digitalmente)

In ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole per quanto di competenza.

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE
dott.ssa Nadia Salvagno

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti