



ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P. IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com



CIG: CIG: Z6F38E2FECDIVERSE COME RIPORTATE IN DETERMINA	CUP: CUP: D73I22000130005	Pratica: DET-14-2022	del: 01/12/2022
Determina: 297		del: 02/12/2022	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: 100	
OGGETTO: Affidamento formazione obbligatoria per preposto, per due dipendenti del Settore gestione del territorio di nuova nomina come capi squadra. (Impegno spesa lordo 280,00 euro)			
Articolo: 10	Missione: 09	Programma: 05	
V LIVELLO PIANO FINANZIARIO: U.1.03.02.04.004U.1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			
Settore: AREA TECNICA - GESTIONE TERRITORIO			
Referente Istruttoria: MACCIONI ANDREA LUIGI			
Responsabile del procedimento: Antonio Ascheri			

Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n. 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n. 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla LR 19/2015;
- con Deliberazione di Consiglio n. 20 del 22 settembre 2021 è stato attribuito l'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021 - 31 ottobre 2023;
- il Consiglio con Deliberazione n. 3 del 24/01/2022 ha approvato il Bilancio di previsione 2022-2024, il Programma annuale delle opere pubbliche 2022, il Piano triennale delle opere pubbliche 2022-2024 ed il Programma biennale delle forniture e dei servizi 2022-2023, assegnando al Direttore i fondi necessari alla gestione dell'Ente;
- il Consiglio con Deliberazione n. 18 del 05/10/2022 ha approvato il Bilancio di Assestamento per il triennio 2022-2024;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi

strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015;

IL DIRETTORE

Richiamato l'art. 7 – bis del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dal D.lgs 150/2009, che stabilisce l'obbligo di predisporre *“annualmente un piano di formazione del personale tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi (...). Il piano di formazione indica gli obiettivi e le risorse necessarie, prevedendo l'impiego delle risorse interne, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari”*;

Dato atto che, ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 s.m.i., la corretta formazione professionale costituisce un prerequisito indispensabile non solo per la realizzazione di interventi e di opere di buona qualità, ma anche per la sicurezza dei cantieri e la corretta gestione del rischio;

Richiamati gli adempimenti relativi alla sicurezza di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, dove si evidenzia l'obbligatorietà della formazione specifica per il coordinamento delle attività della squadra che i capisquadra delle squadre manutentive svolgono;

Considerato che:

- la formazione per il ruolo di preposto è obbligatoria anche in virtù delle modifiche introdotte dalla Legge 215/2021, con particolare riferimento ai ruoli operativi e in tutti i casi in cui la squadra di lavoro è composta da più di una persona;
- l'abilitazione conseguente alla frequenza della formazione aumenta la consapevolezza e le responsabilità del lavoratore che svolge il ruolo da caposquadra/preposto;
- il preposto sovrintende l'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;

Atteso che in conseguenza ai prossimi pensionamenti e avvicendamenti del personale risulta necessario provvedere ad aggiornare e completare la formazione specifica degli esecutori tecnici Stefano Curletti ed Erica Gariglio, affinché possano vigilare consapevolmente sulle attività sotto la loro responsabilità, in base all'articolo 19 del D.lgs. 81/08, coordinando il personale assegnato alla loro unità operativa;

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche, relativamente agli obblighi di ricorso a Convenzioni centralizzate o uso di strumenti del Mercato Elettronico centralizzato:

- l'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e s.m.i. che istituisce per le Pubbliche amministrazioni il sistema di acquisto mediante adesione a convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. a cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere;
- l'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, che estende a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di utilizzare il MePA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) per acquisti e forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13/12/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14/12/2013;
- l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP;
- il combinato disposto dell'art. 1 - comma 450 della Legge 27/12/2006, n. 296, dell'art.1 commi 502 e 503 della Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di stabilità del bilancio 2016) e dell'art. 1 - comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 stabilisce che gli affidamenti di beni e servizi inferiori a 5.000,00 euro non

ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico tramite CONSIP, mercato elettronico o altre società di committenza regionali;

- visto l'articolo 1 della legge 120 del 2020 in materia di affidamento diretto;

Verificato che Consip s.p.a, società concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di beni comparabili con quelli in oggetto sia per la categoria di beni di cui trattasi, sia per le quantità necessarie ai fini dell'Ente, alle quali poter aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge 488/1999 e s.m.i.;

Richiamate le disposizioni specifiche concernenti la procedura in oggetto, definite dal Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i, unitamente ai regolamenti e disposizioni ANAC correlate:

- l'art. 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016 che dispone che "l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, 34 e 42 nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle microimprese, piccole e medie imprese";
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, dove si consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazioni di due o più operatori economici per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che formalizza che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Atteso che l'Ente ha provveduto a chiedere n. 2 preventivi di spesa per il servizio di cui trattasi e precisamente:

- ditta Cavallari Gino snc, con sede in Via XXIV Maggio, 41 - 10082 Cuornè (TO) P.IVA/CF 04726580014, registrato al protocollo n. 3654 del 29/11/2022, che ha presentato offerta per un costo a persona di 140,00 euro IVA esente;
- ditta ICOGEI, con sede in Strada del Caudano, 30 - 10082 Cuornè (TO) P.IVA 11355850014 e C.F. CLNLR75S65E379R, registrato al protocollo n. 3646 del 29-11-2022, che ha presentato offerta per un costo a persona di 200,00 euro IVA esente;

Dato atto che i dipendenti interessati al corso di 8 ore sono n. 2, afferenti a due sedi che altrimenti risulterebbero nel 2023 sguarnite di preposto per le attività di manutenzione;

Atteso che in funzione degli importi offerti e del numero di partecipanti il costo completo per la formazione di aggiornamento necessaria a mantenere idoneo il personale operativo attualmente in servizio ammonta a 280,00 euro IVA esente, ai sensi dell'art. 10, n. 20 del D.P.R. n. 633/1972;

Ritenuta congrua e vantaggiosa l'offerta presentata dalla ditta Cavallari Gino snc, con sede in Via XXIV Maggio, 41 - 10082 Cuornè (TO) P.IVA/CF 04726580014, anche in funzione del fatto che il corso si tiene nei pressi della sede di Cuornè e che sarà possibile gestire l'organizzazione della data in funzione delle necessità dell'Ente, riducendo lo spostamento del personale;

Ritenuto di autorizzare i dipendenti sopra individuati a recarsi al corso di cui all'oggetto con le auto di servizio;

Giudicato che, con specifico riferimento ai modici importi di affidamento, la procedura diretta di affidamento ad una ditta specializzata nella fornitura di servizi in oggetto, che si è verificato avere prezzi di vendita

convenienti, conosciuta per capacità e professionalità, avente una sede facilmente raggiungibile dal personale dell'Ente, tale da non generare un aggravio dei costi di trasporto, di cui si dà evidenza nel sito trasparenza dell'Ente, rispetta i principi di economicità, efficacia, tempestività e trasparenza di cui all'art. 30 del D.Lgs. 18/04/2018, n. 50;

Considerato che l'Ente non intende richiedere l'attivazione di nessuna garanzia definitiva per l'affidamento di cui in oggetto, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 11, art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, di non richiederla per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a);

Visto e condiviso il Contratto formativo previsto dalla ditta formativa e vista la bozza di lettera contratto di affidamento del servizio redatta dal Settore gestione del territorio, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, completa delle attestazioni relative all'autocertificazione del possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, dove si specificano modalità e tempi del servizio;

Accertata la disponibilità al Cap. 10010, Missione 09, Programma 05, quinto livello finanziario U.1.03.02.04.004 del Bilancio di Assestamento per il triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 18 del 05/10/2022;

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di euro 280,00 IVA esente al Cap. 10010, Missione 09, Programma 05, quinto livello U.1.03.02.04.004 del Bilancio di Assestamento per il triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 18 del 05/10/2022, a favore della ditta Cavallari Gino snc, con sede in Via XXIV Maggio, 41 - 10082 Cuorgnè (TO) P.IVA/CF 04726580014;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa formulato sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011;

SPESA AL CAPITOLO 10010 Missione 09 Programma 05

Quinto livello piano finanziario U.1.03.02.04.004

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2022 Importo lordo 280,00 euro

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2022 Importo lordo 280,00 euro

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG Z6F38E2FEC, come assegnato da ANAC alla procedura di affidamento dell'Ente per il servizio di fornitura di cui all'oggetto;
- è stato acquisito il CUP D73I22000130005 riferito alla procedura in oggetto;
- è stato acquisito il DURC regolare dell'impresa, prot. INAIL 34544625 con scadenza validità il 06/01/2023;
- è stato acquisito il Documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Torino n. P V6596574 del 23/11/2022, da cui risulta che l'impresa non è iscritta in alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
- è stato acquisito il documento relativo all'esistenza di eventuali annotazioni presso il casellario delle imprese dell'ANAC, da cui si evidenzia che non sono presenti annotazioni di alcun genere;
- è agli atti dell'Ente la dichiarazione dei dati necessari per la tracciabilità dei pagamenti come compilato dall'impresa;
- l'Ente espletterà le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti, nonché la regolarità contributiva delle ditte aggiudicatrici, come da documentazione agli atti dell'Ente;
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022;

Ritenuto di individuare ai sensi degli art. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, quale Responsabile unico del procedimento il responsabile del Settore gestione del territorio, Dott. For. Antonio Aschieri e Direttore Esecutivo del Contratto, il Dott. For. Andrea Maccioni;

Ritenuto di stabilire che la presente Determinazione verrà pubblicata sul sito trasparenza dell'Ente alla sezione Bandi di gara e contratti, così come gli esiti della procedura, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012;

Visti:

- la L.R. 29 giugno 2009 n. 19 e s.m.i così come modificata dalla Legge regionale 3 agosto 2015 n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Consiglio n. 20 del 22 settembre 2021 di attribuzione dell'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021 - 31 ottobre 2023;
- la L.R. 7/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art. 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n. 42);
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
- la Deliberazione di Consiglio n. 18 del 05/10/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Assestamento per il triennio 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 15-2041 del 02/10/2020 di approvazione delle Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015;
- il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n. 36 commi 1) e 3);

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate con la Deliberazione di Consiglio n. 3 del 24 gennaio 2022 e la deliberazione di Consiglio n. 18 del 5/10/2022;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1. Di dare atto che:

- ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, la corretta formazione professionale costituisce un prerequisito indispensabile non solo per la realizzazione di interventi e di opere di buona qualità, ma anche per la sicurezza dei cantieri e la corretta gestione del rischio;
- la formazione per il ruolo di preposto è obbligatoria anche in virtù delle modifiche introdotte dalla Legge 215/2021, con particolare riferimento ai ruoli operativi e in tutti i casi in cui la squadra di lavoro è composta da più di una persona;
- l'abilitazione conseguente alla frequenza della formazione aumenta la consapevolezza e le responsabilità del lavoratore che svolge il ruolo da caposquadra/preposto;
- il preposto sovrintende l'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;

- in conseguenza ai prossimi pensionamenti e avvicendamenti del personale risulta necessario provvedere ad aggiornare e completare la formazione specifica degli esecutori tecnici Stefano Curletti ed Erica Gariglio, affinché possano vigilare consapevolmente sulle attività sotto la loro responsabilità, in base all'articolo 19 del D.lgs. 81/08, coordinando il personale assegnato alla loro unità operativa;

2. Di adottare la presente determinazione a contrarre e di procedere all'affidamento diretto dopo ricerca di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., del servizio di formazione per preposti, esperito al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento all'importo di contratto inferiore a 5.000,00 euro, alla ditta Cavallari Gino snc, con sede in Via XXIV Maggio, 41 - 10082 Cuorgnè (TO) P.IVA/CF 04726580014, per un costo complessivo di 280,00 euro IVA esente;

3. Di non richiedere l'attivazione di nessuna garanzia definitiva per l'affidamento di cui in oggetto, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 11, art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, di non richiederla per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a);

4. Di impegnare e imputare la spesa complessiva di 280,00 euro IVA esente a favore della ditta Cavallari Gino snc, con sede in Via XXIV Maggio, 41 - 10082 Cuorgnè (TO) P.IVA/CF 04726580014, a carico del Capitolo 10010, Missione 09, Programma 05, quinto livello finanziario n. U.1.03.02.04.004, del Bilancio di Assestamento anno 2022, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 18 del 05/10/2022;

5. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa formulato sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 10010 Missione 09 Programma 05

Quinto livello piano finanziario U.1.03.02.04.004

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2022 Importo lordo 280,00 euro

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2022 Importo lordo 280,00 euro

6. Di evidenziare che:

- l'Ente ha espletato tutte le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti e ha verificato la regolarità contributiva della Ditta in ordine ai versamenti previdenziali ed assicurativi, come da documentazione agli atti;
- l'Ente ha acquisito il Codice CIG n. Z6F38E2FEC assegnato da ANAC alla procedura di affidamento del servizio in oggetto per un importo, IVA esente, pari a 480,00 euro;
- è stato acquisito il CUP D73I22000130005 riferito alla procedura in oggetto;
- l'Ente ha acquisito il Documento unico di regolarità contributiva della Ditta rilasciato dall'INAIL con prot. INAIL_34544625 con scadenza validità il 06/01/2023;
- l'Ente ha acquisito il Documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino n. P V6596574 del 23/11/2022, da cui risulta che la ditta non è iscritta ad alcuna procedura concorsuale pregressa o in corso;
- il funzionario contabile dell'Ente procederà, relativamente alla quota prevista quale margine all'agenzia all'applicazione, all'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (legge stabilità 2015), relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment);
- l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31.12.2022;

7. Di approvare lo schema di lettera contratto con cui si specificano modalità, tempi e condizioni per lo svolgimento del servizio, a cui è allegato il contratto formativo redatto dalla ditta incaricata Cavallari Gino Snc, e si sottoscrivono le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016, che per gli affidamenti di importo non

superiore a 40.000,00 euro, avviene mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, il quale viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

8. Di autorizzare i dipendenti Esecutori tecnici, citati nel contratto formativo e sopra richiamati a frequentare il corso in oggetto durante le ore di servizio e recarsi alle sede di formazione con l'auto di servizio;

9. Di disporre che la liquidazione di quanto dovuto avvenga, previa verifica degli adempimenti di legge, come disciplinato nella lettera Contratto sopra richiamata, dopo la formalizzazione del Certificato di regolare esecuzione del servizio di cui trattasi da parte del DEC, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria;

10. Di individuare ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Responsabile del settore Gestione del Territorio Dott. For. Antonio Aschieri, nominando quale Direttore Esecutivo del Contratto il Dott. For. Andrea Maccioni, ai sensi dell'art.111, comma 2, del D.lgs 50/2016 s.m.i.;

11. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 15 (Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione) e 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012;

*Il direttore dell'Ente
Nadia Salvagno
(firmato digitalmente)*

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co.32 della legge 190/2012.

IL DIRETTORE
Dr.ssa Nadia Salvagno
(f.to digitalmente)