



ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P. IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DEC-11-2024	del: 22/02/2024
Decreto: 10		del: 22/02/2024	
Tipo di Decreto: Decreto senza rilevanza contabile			
OGGETTO: Approvazione schema di Convenzione con E.I.N.A.P. Piemonte ETS di Torino per l'attuazione di tirocini curriculari presso le diversi sedi dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti.			
Settore: AREA AFFARI GENERALI			
Referente Istruttoria: PISTONO SARA CATERINA			
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nadia Salvagno			

IL PRESIDENTE

Richiamata la L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19, di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 11 gennaio 2022, n. 1, XI Legislatura, istruito ai sensi della Legge regionale 19/2015, avente ad oggetto *"Nomina del Presidente e integrazione del Consiglio dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti"*, con il quale è stato nominato il Presidente dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella persona della Sig.ra Francesca Giordano;

Vista la Deliberazione del Consiglio n. 6 del 24 gennaio 2024 avente ad oggetto: *"Nomina del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti"* con la quale è stata nominato Direttore dell'Ente la Dr.ssa Elena De Filippis con decorrenza 1 febbraio 2024;

Preso atto che:

- Enaip Piemonte, è un Ente del Terzo Settore, ed è la più grande agenzia formativa della Regione e rappresenta un punto di riferimento per lo sviluppo del capitale umano sul territorio, organizzato sul territorio regionale con una Direzione Generale e 16 Centri Servizi Formativi in tutte le province piemontesi;
- La presenza nei punti nevralgici della Regione rappresenta un elemento chiave per lo sviluppo del territorio e delle sue risorse umane;
- La Direzione Generale, con sede a Torino, ha funzioni di coordinamento, di progettazione, ricerca e sviluppo, di marketing e comunicazione, di logistica, di amministrazione e controllo;
- Tra i suoi obiettivi si propone di offrire percorsi formativi sostenendo attivamente tirocini curriculari anche presso Enti pubblici;

Atteso che in applicazione a quanto definito dalla Legge regionale n. 63 del 13 aprile 1995 “Disciplina delle attività di formazione e orientamento professionale” e dall’art. 40 comma 3 della legge regionale 22 dicembre 2008 n. 34 “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro” i soggetti ivi richiamati possono promuovere tirocini curriculari in impresa al fine di realizzare momenti di alternanza tra teoria e pratica nell’ambito dei percorsi formativi;

Ricordato che la legge 24 giugno 1997, “Norme in materia di promozione dell’occupazione” ha previsto la possibilità che le istituzioni scolastiche, anche parificate, ed i datori di lavoro pubblici e privati possano promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l’obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.1962, n. 1859;

Considerato che la finalità che il tirocinio persegue è quella di agevolare le scelte professionali mediante conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito di processi formativi, non dando luogo ad alcun rapporto di lavoro;

Considerato che l’Enaip Piemonte rappresentato dalla Dr.ssa Barbara Bolchini in qualità di direttrice del CSF di Novara, a seguito di contatti con la direzione dell’Ente ha proposto la sottoscrizione di una convenzione per lo svolgimento di tirocinio curriculare e co progettazione formativa con il coinvolgimento di uno o più studenti presso le diverse sedi dell’Ente di Gestione dei Sacri Monti, proposta accolta favorevolmente dall’Ente;

Vista la bozza di convenzione di tirocinio curriculare predisposta dal Centro Servizi “E.N.A.I.P. Piemonte” con sede a Torino, Via del ridotto n. 5, rappresentato dalla Dr.ssa Barbara Bolchini in qualità di direttrice del CSF di Novara, composta di n. 11 articoli che regolano i rapporti tra l’Ente promotore e l’Ente ospitante, allegata al presente atto, e ritenuto di approvarla;

Considerato che la proposta consente ai tirocinanti l’avvicinamento al mondo del lavoro mediante l’apprendimento del rispetto degli orari, delle posizioni gerarchiche, delle regole fondamentali del rapporto di lavoro, oltre ad essere di stimolo alla socializzazione ed all’assimilazione delle abilità lavorative;

Dato atto che i tirocini che verranno effettuati presso l’Ente non comportano alcun onere a carico dello stesso;

Rilevato che durante il tirocinio l’attività di formazione ed orientamento è soggetta a controllo e verifica ad opera di un tutor che verrà individuato dall’Ente;

Considerato che il progetto formativo così come previsto dall’Art. 3 della convenzione verrà concordato in modo congiunto tra le parti e verrà formalizzato per ciascun allievo/a inserito/a nel contesto organizzativo dell’Ente preliminarmente all’avvio dell’attività di tirocinio curriculare;

Atteso che la suddetta convenzione avrà durata sino al 31 agosto 2024 e potrà essere interrotta in qualsiasi momento da una delle due parti, motivandone le ragioni per iscritto;

Ritenuto di adottare il presente provvedimento, vista l’urgenza, con immediata esecutività;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa:

di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di approvare la convenzione predisposta dal Centro Servizi "E.N.A.I.P. Piemonte" con sede a Torino, Via del ridotto n. 5, rappresentato dalla Dr.ssa Barbara Bolchini in qualità di direttrice del CSF di Novara, composta di n. 11 articoli che regolano i rapporti tra l'Ente promotore e l'Ente ospitante, allegata al presente atto;

di dare atto che la proposta consente ai tirocinanti l'avvicinamento al mondo del lavoro mediante l'apprendimento del rispetto degli orari, delle posizioni gerarchiche, delle regole fondamentali del rapporto di lavoro, oltre ad essere di stimolo alla socializzazione ed all'assimilazione delle abilità lavorative;

di dare atto che il progetto formativo così come previsto dall'Art. 3 della convenzione verrà concordato in modo congiunto tra le parti e verrà formalizzato per ciascun allievo/a inserito/a nel contesto organizzativo dell'Ente preliminarmente all'avvio dell'attività di tirocinio curriculare;

di dare altresì atto che la suddetta convenzione avrà durata sino al 31 agosto 2024 e potrà essere interrotta in qualsiasi momento da una delle due parti, motivandone le ragioni per iscritto;

di prendere atto che i tirocini che verranno effettuati presso l'Ente non comportano alcun onere a carico dello stesso;

di adottare il presente atto, vista l'urgenza, con immediata esecutività;

di pubblicare il presente decreto all'Albo Pretorio dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti www.sacri-monti.com;

di pubblicare altresì il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2003 e s.m.i..

IL PRESIDENTE
Francesca Giordano
(f.to digitalmente)

In ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole per quanto di competenza.

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 21.7.1992, n. 36, si esprime parere favorevole, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE
dott.ssa Elena De Filippis

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti