



ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P. IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-49-2024	del: 24/06/2024
Determina: 216		del: 29/06/2024	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: 6010	
OGGETTO: Salario accessorio al personale dipendente esclusi i titolari di E.Q. in attuazione del contratto decentrato integrativo per l'annualità 2023 Impegno e Liquidazione Fondi. Euro 209.199,75			
Articolo:	Missione: 01	Programma: 03	
V LIVELLO PIANO FINANZIARIO: U.1.01.01.01.004			
Settore: AREA AFFARI GENERALI			
Referente Istruttoria: PISTONO SARA CATERINA			
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nadia Salvagno			

Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n. 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n. 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla LR 19/2015;
- con Deliberazione di Consiglio n. 6 del 24 gennaio 2024 è stato nominato Direttore dell'Ente la Dr.ssa Elena De Filippis con decorrenza 1 febbraio 2024;
- con Deliberazione di Consiglio n. 31 del 24 aprile u.s. si è preso atto della cessazione dell'incarico di Direttore pro tempore dell'Ente della Dr.ssa Elena De Filippis con decorrenza 1 novembre 2024 a seguito di collocamento a riposo;
- il Consiglio con Deliberazione n. 5 del 24/01/2024 ha approvato il Bilancio di previsione 2024-2026, assegnando al Direttore i fondi necessari alla gestione dell'Ente;
- con deliberazione della Giunta Regionale n°7115 del 26/06/2023 sono state approvate le Linee strategiche e Azioni prioritarie per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2023-2025).

IL DIRETTORE

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali - Triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022, recepito dall'Ente con determinazione dirigenziale n. 271 del 25 novembre 2022;

Ricordato che:

- con determinazione dirigenziale n. 154 del 28 maggio 2019 sono stati approvati i criteri di valutazione dei dipendenti per la ripartizione del fondo risorse decentrate, confermati anche per l'anno 2022;
- con determinazione dirigenziale n. 125 del 4 maggio 2023 si è provveduto alla quantificazione del Fondo Risorse decentrate anno 2023 ammontante a complessivi € 330.523,73 oltre il fondo destinata al finanziamento delle posizioni di Elevata Qualificazione che ammonta ad € 92.448,00 come stabilito dalla D.G.R. n. 40-6162 del 23/7/2013;
- con decreto del Presidente n. 36 del 30/10/2023 si è provveduto alla costituzione della delegazione trattante di parte datoriale;

Visto lo schema di intesa di Contrattazione Decentrata Integrativa per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2023 del 29 novembre 2023 siglato dall'allora direttore pro tempore, Dr.ssa Nadia Salvagno, al fine della sottoscrizione del contratto collettivo decentrato;

Preso atto che le modalità di determinazione delle risorse in oggetto per l'anno 2023, sono regolate dagli artt.79 e 80 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 del 16 novembre 2022;

Atteso che:

- il D.Lgs.n.165/2001 che ascrive il controllo del Contratto Decentrato Integrativo al Collegio dei revisori dei conti, al collegio sindacale, agli uffici centrali di bilancio o agli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti;

- il suddetto articolo al comma 6) prescrive che: "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs.n.165/2001. A tal fine, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto";

Preso atto che il Revisore dei Conti Dr.ssa Cristina Mazza, con proprio Verbale n. 7 del 11/12/2023 registrato in pari data al protocollo n. 4558 ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di accordo integrativo per l'anno 2023 dell'Ente di gestione dei Sacri Monti;

Richiamato il Decreto del Presidente n. n. 40 del 12/12/2023 con il quale il Direttore pro tempore dell'Ente nella sua veste di Presidente della delegazione trattante di parte pubblica è stato autorizzato alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente per l'anno 2023;

Considerato che in data 20 dicembre 2023 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2023;

Preso atto che l' *Art. 22 PREMI CORRELATI ALLA PERFORMANCE* del Contratto Collettivo Decentrato, stabilisce i criteri per l'assegnazione di specifici risultati sui progetti/obiettivo assegnati e che al fine dell'applicazione dell'art. Art. 81 Differenziazione del premio individuale riguardante la differenziazione del premio individuale, " Ai dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dell'ente, è attribuita una maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 80, comma 2, lett. b), che si aggiunge alla quota di detto premio attribuita al personale valutato positivamente sulla base dei criteri selettivi, tale istituto viene riconosciuto a 3 dipendenti che hanno ottenuto il miglior punteggio compreso tra 95 e 100. In caso di parità verrà valutata la media dei punteggi ottenuti nei tre anni precedenti;

Preso atto che, il responsabile contabile dell'Ente ha quantificato per l'anno 2023 quanto è stato sottratto dal fondo complessivo, come da schema conservato agli atti, e precisamente per il pagamento di:

- Indennità di rischio operai 2.685,10 euro
- Fondo per progressioni orizzontali 81.417,08 euro
- Indennità comparto 15.395,82 euro
- Indennità specifica per il personale area degli operatori esperti (ex cat B) 426,40 euro
- Indennità per maggiorazione orario notturno, festivo e festivo/notturno 4.349,98 euro
- Progressioni orizzontali 2021 9.750,00 euro

Preso atto che, in applicazione del nuovo CCNL Funzioni Locali, a seguito dei conteggi effettuati dall'ufficio personale dell'Ente, tolte le somme di cui al punto precedente, la somma complessiva da distribuire è pari ad € **209.199,75**, comprensiva delle economie derivanti dagli istituti non applicati, come da tabella di riparto conservata agli atti dell'Ente;

Atteso che, in applicazione del D.lgs 118/2011 e s.m.i, la somma di € **209.199,75**, essendo diventata esigibile nel corrente anno, è stata iscritta in competenza al Cap 6010 Missione 1 Programma 03 delle uscite;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 30 del 9 febbraio 2023, sono stati conferiti gli incarichi comportanti l'attribuzione di specifiche responsabilità per l'anno 2023;

Atteso che, l'ammontare complessivo erogabile per specifiche Responsabilità per l'anno 2023 è di € 18.000,00 come da schema agli atti;

Vista la disponibilità al Cap. 6010 Missione 1 Programma 03, livello U.1.01.01.01.004 del Bilancio triennale 2024-2026;

Ritenuto di impegnare e liquidare l'importo complessivo pari a € **209.199,75** imputando tale somma al Cap. 6010 Missione 1 Programma 03 - livello U.1.01.01.01.004 del Bilancio triennale 2024-2026;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 272 del 13/10/2023 con la quale sono stati approvati i progetti obiettivo dipendenti esclusi i funzionari titolari di Elevata Qualificazione per l'erogazione delle risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2023;

Preso atto che con Deliberazione di Consiglio n. 6 del 24 gennaio 2024 è stato nominato Direttore dell'Ente la Dr.ssa Elena De Filippis con decorrenza 1 febbraio 2024, nonché che con Deliberazione di Consiglio n. 31 del 24 aprile u.s. si è preso atto della cessazione dell'incarico di Direttore pro tempore dell'Ente della Dr.ssa Elena De Filippis con decorrenza 1 novembre 2024 a seguito di collocamento a riposo;

Viste le schede di valutazione dei dipendenti predisposte dai funzionari responsabili di ogni singola area così come riviste dal Direttore dell'Ente, conservate agli atti;

Vista la tabella riepilogativa, conservata agli atti dell'Ente, riportante gli importi individuali dovuti a ciascun dipendente;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011 n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 6010 Missione 1 Programma 03
ANNO DI COMPETENZA (obbligazione giuridicamente perfezionata)
Anno 2024 Importo lordo € 209.199,75

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2024 Importo lordo € € **209.199,75**

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2025

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà con un primo acconto entro il 27 giugno 2024 contestualmente all'emissione dei cedolini stipendiali e del saldo previa disponibilità di cassa;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Progetto il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Dr.ssa Nadia Salvagno;

Visti:

1. la L.R. 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i. così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n°19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001;
3. la L.R. 7/2001;
4. il Decreto Legislativo n° 36 del 31/03/2023;
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
6. l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
7. la deliberazione di Consiglio n° 5 del 24/01/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
8. con deliberazione della Giunta Regionale n°7115 del 26/06/2023 sono state approvate le Linee strategiche e Azioni prioritarie per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2023-2025).
9. il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n° 36 commi 1) e 3);

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate con la deliberazione di Consiglio n° 5/2024;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

Di impegnare e liquidare al personale avente diritto, una somma pari a € **209.199,75**, di cui € 15.008,25 per specifiche Responsabilità anno 2023, da imputare al Cap. 6010 Missione 1 Programma 03 - livello U.1.01.01.01.004 del Bilancio triennale 2024-2026, a titolo di compensi incentivanti la produttività, in applicazione a quanto stabilito nel Contratto Collettivo Decentrato, sottoscritto in data 19 dicembre 2022, come da tabella di riparto conservata agli atti dell'Ente;

di dare atto che, in applicazione del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., l'importo di € € **209.199,75** essendo diventato esigibile nel corrente anno, è stato iscritto in competenza al Cap 6010 Missione 1 Programma 03 delle uscite;

di impegnare l'importo complessivo di € € **209.199,75** al Cap. 6010 Missione 1 Programma 03 - livello U.1.01.01.01.004 del Bilancio triennale 2024-2026;

di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011 n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011

SPESA AL CAPITOLO 6010 Missione 1 Programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2024 Importo lordo **€ 209.199,75**

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2024 Importo lordo **€ 209.199,75**

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2025

di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà con un primo acconto entro il 27 giugno 2024 contestualmente all'emissione dei cedolini stipendiali e d il saldo previa disponibilità di cassa;

di dare atto che é stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il responsabile del Settore affari generali, personale, promozione Dr.ssa Nadia Salvagno;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co.32 della legge 190/2012.

IL DIRETTORE

Dr.ssa Elena De Filippis

(f.to digitalmente)