



ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P.IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com



Centro di Documentazione
Sacri Monti, Calvari e Complessi devozionali europei

CIG:	CUP:	Pratica: DET-12-2024	del: 16/10/2024
Determina: 345		del: 17/10/2024	
Tipo di Determina: Liquidazione		Capitolo spesa: 9510	
OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEI RIMBORSI DELLE SPESE TRASFERTE AI DIPENDENTI DELL'ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI DEL MESE DI SETTEMBRE DELL'ANNO 2024. IMPORTO LIQUIDATO €. 503,02			
Articolo:	Missione: 01	Programma: 03	
V LIVELLO PIANO FINANZIARIO: U.1.03.02.02.001			
Settore: AREA PERSONALE			
Referente Istruttoria: DELL'AQUIA PATRIZIA			
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nadia Salvagno			

Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla L.R. 19/2015;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n° 20-7115 del 26/06/2023 sono state approvate, ai sensi dell'art.39, c.1 della L.R. 19/2015, le Linee strategiche e Azioni prioritarie per la gestione e valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2023-2025);
- con Deliberazione di Consiglio n. 6 del 24 gennaio 2024 è stato attribuito l'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dott.ssa Elena De Filippis con decorrenza dal 1 febbraio 2024;
- il Consiglio con deliberazione n. 5 del 24/01/2024 ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026, assegnando al direttore i fondi necessari alla gestione dell'Ente.

IL DIRETTORE

Considerato che, per ragioni di servizio e specificità dell'ente che è costituito da più sedi dislocate sul territorio regionale, i dipendenti hanno effettuato trasferite le cui spese devono essere agli stessi rimborsate;

Dato atto che gli uffici dell'Ente hanno determinato, attraverso la piattaforma Civilia-Bukè, il cui accesso

avviene ora attraverso "Procedimenti Web" di Civilia Next, l'ammontare dei rimborsi per spese di vitto, parcheggi, pedaggi autostradali, mezzi di linea, carburante, spettanti al personale per le trasferte effettuate nel mese di settembre 2024, come da schema allegato alla presente determinazione dirigenziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. c), del d.lgs. n. 33/2013;

Preso atto che l'importo complessivo delle suddette spese di trasferta per il mese di settembre 2024 è pari a €. 503,02 e trova allocazione al cap. 9510 del Bilancio d'esercizio per l'anno finanziario 2024;

Ricordato che la spesa per i rimborsi ai dipendenti risulta impegnata sull'esercizio 2024 con la determinazione dirigenziale n. 9 del 25/01/2024;

Vista la disponibilità al Cap. 9510 del Bilancio di Previsione 2024;

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 25 ottobre 2024;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 9510 – MISSIONE 01 – PROGRAMMA 03 – V LIVELLO CLASSIFICAZIONE PIANO DEI CONTI: U.1.03.02.02.001

ANNO DI COMPETENZA

Obbligazione giuridicamente perfezionata

ANNO 2024

IMPORTO €. 503,02

ANNO DI IMPUTAZIONE

Servizio reso ed esigibilità obbligazione

ANNO 2024

IMPORTO €. 503,02

Ritenuto di provvedere alla liquidazione delle spettanze pari a €. 503,02 quali missioni al personale per il mese di settembre 2024 sul cedolino paga del mese di ottobre 2024;

Visti:

- la L.R. 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i. così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001;
- la Deliberazione di Consiglio n. 6 del 24 gennaio 2024 con la quale è stato attribuito l'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dott.ssa Elena De Filippis con decorrenza dal 1 febbraio 2024 fino al 31 dicembre 2024;
- la L.R. 7/2001;
- il Decreto Legislativo n° 36 del 31/03/2023;
- il CCNL 2019-2021 Comparto Funzioni Locali;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n° 20-7115 del 26/06/2023 di approvazione, ai sensi dell'art. 39, c.1 della LR 19/2015, delle Linee strategiche e Azioni prioritarie per la gestione e valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2023-2025);
- la deliberazione di Consiglio n. 5 del 24 gennaio u.s. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

- il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n° 36 commi 1) e 3).

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate con la deliberazione di Consiglio n. 5 del 24 gennaio 2024:

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1) di provvedere, sul cedolino paga del mese di ottobre 2024, alla liquidazione delle spettanze per missioni al personale per il mese di settembre 2024 così come descritto nell'allegato alla presente determinazione dirigenziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. c), del d.lgs. n. 33/2013, per un totale complessivo pari a €. 503,02;

2) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011 n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 9510 – MISSIONE 01 – PROGRAMMA 03 – V LIVELLO CLASSIFICAZIONE PIANO DEI CONTI: U.1.03.02.02.001

ANNO DI COMPETENZA

Obbligazione giuridicamente perfezionata

ANNO 2024

IMPORTO €. 503,02

ANNO DI IMPUTAZIONE

Servizio reso ed esigibilità obbligazione

ANNO 2024

IMPORTO €. 503,02

3) Di dare atto che la somma pari a €. 503,02 viene imputata al capitolo di spesa n. 9510 del Bilancio d'esercizio anno finanziario 2024 dotato della necessaria disponibilità;

4) Di prendere atto che é stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 c. 1 e 3 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, il responsabile dell'Area Affari Generali e Personale Dr.ssa Nadia Salvagno;

5) Di stabilire che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito trasparenza dell'Ente, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co.32 della legge 190/2012.

IL DIRETTORE

Dr.ssa Elena De Filippis

(f.to digitalmente)