



ENTE GESTIONE SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1

15020 Ponzano Monferrato (AL)

TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800

COD. FISC./P. IVA: 00971620067

www.sacri-monti.com

COPIA



CIG: CIG: ZB13C06BE4	CUP:	Pratica: DET-63-2023	del: 05/09/2023
Determina: 247		del: 14/09/2023	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: 16010160	
OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE APP E SITI INTERNET DELL'ENTE PER IL PERIODO 18/09/2023 - 31/12/2024 ALLA DITTA SUGGESTO SRL P.I. 01938750229 IMPEGNO DI SPESA DI € 25.132,00			
Articolo: 10	Missione: 01	Programma: 03	
V LIVELLO PIANO FINANZIARIO: U.1.03.02.09.006			
Settore: AREA FINANZA E CONTABILITA'			
Referente Istruttoria: MURADOR KATIA			
Responsabile del procedimento: Roberto Comola			

Premesso che

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla LR 19/2015;
- con deliberazione di Consiglio n° 03 del 18/01/2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025, il programma annuale delle opere pubbliche 2023, il triennale delle opere pubbliche 2023-2025 e il programma biennale delle forniture e dei servizio 2023-2024;
- con deliberazione di Consiglio n. 20 del 22/09/2021 l'Ente ha attribuito l'incarico di Direttore alla dr.ssa Nadia Salvagno a seguito di selezione effettuata ai sensi dell'art. 20 commi 2 e 3 della L.R. della L.R. 19/2009 in anni 2 a decorrere dal 01/11/2021 al 31/10/2023;

IL DIRETTORE

Ricordata la necessità garantire il servizio di manutenzione App e siti internet dell'ente per l'anno in corso e per il 2024 avviata già negli scorsi anni al fine di promuovere la conoscenza e la fruizione dei Sacri Monti;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 221 del 02/08/2023 con la quale l'ente ha dato avvio alla Trattativa Diretta sul portale MePA ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) e b), al fine di affidare il servizio di manutenzione App e siti internet dell'ente;

Vista la T.D. n. 3694197 al MEPA che stabilisce quale criterio di aggiudicazione il ribasso sull'importo presunto di € 20.650,00 a cui è stata invitata la ditta SUGGESTO SRL Via Kufstein 1 38121 Trento (TN) P.I. IT01938750229;

Preso atto dell'offerta pervenuta al Mepa, registrata al protocollo dell'Ente con n. 3169 del 04/09/2023 per un importo di € 20.600,00, oltre IVA 22%;

Considerata congrua ed economicamente vantaggiosa l'offerta pervenuta dalla ditta SUGGESTO SRL P.I. IT01938750229 che, ai sensi degli artt. 54, 108 e 110 del D.lgs 36/2023, si aggiudica pertanto l'appalto;

Visti:

- il documento DURC, nostro prot. n. 2991 del 10/08/2023;
- la consultazione al casellario Anac, nostro prot. n. 3178 del 05/09/2023;
- il certificato di vigenza rilasciato dalla Camera di Commercio di Alessandria, nostro prot. 2981 del 09/08/2023;
- il certificato casellario giudiziale rilasciato dal Tribunale di Vercelli, nostro prot. 2976 del 09/08/2023;
- il documento di tracciabilità dei pagamenti, prot 3170 del 04/09/2023;
- il certificato di regolarità fiscale, prot. 3158 del 01/09/2023;

Vista la disponibilità economica al Capitolo 16010 Missione 1 Programma 3 Livello V U. 1.03.02.09.996 del bilancio corrente dotato delle necessarie risorse economiche;

Ritenuto quindi di procedere all'aggiudicazione dell'appalto alla ditta SUGGESTO SRL Via Kufstein 1 38121 Trento (TN) P.I. IT01938750229 per il servizio di manutenzione App e siti internet dell'ente per un importo di € 20.600,00, oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 25.132,00, imputando la spesa al Cap. 16010 – missione 1 programma 3 Livello V U.1.03.02.09.006 del bilancio corrente che presenta l'adeguata disponibilità;

Visto il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011

ANNO DI COMPETENZA	ANNO DI IMPUTAZIONE	ANNO DI IMPUTAZIONE
2023 25.132,00	2023 12.566,00	2024 12.566,00

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

Ritenuto di procedere all'approvazione della lettera di affidamento incarico, allegata alla presente quale parte integrante, nonché alla stipula del contratto tramite il sistema Mepa;

Considerato altresì che l'Ente non intende richiedere l'attivazione di nessuna garanzia definitiva per l'affidamento di cui in oggetto, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 4, art. 53 del D.Lgs. 36/2023, di non richiederla per le procedure di affidamento diretto a operatore economico di comprovata solidità, motivato da un miglioramento del prezzo offerto;

Visti :

1. la L.R. 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001;
3. la L.R. 7/2001;

4. il Decreto Legislativo n° 36 del 31/03/2023;
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
6. l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
7. la deliberazione di Consiglio n° 3 del 24/01/2022 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2024;
8. con deliberazione della Giunta Regionale n° 370 del 26/06/2023 sono state approvate le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2023-2025): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 20-7115/2023/XI;
9. con determinazione n. 243/2023 è stata approvata la variazione di Bilancio n. 5/2023 di prelievo dal fondo per le spese obbligatorie;
10. il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n° 36 commi 1) e 3);
11. Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia depositati nella Deliberazione di Consiglio n° 03 del 18/01/2023;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa illustrate:

- di provvedere all'affidamento dell'incarico per il servizio di manutenzione App e siti internet per il periodo 2023-31/12/2024;

- di procedere all'aggiudicazione dell'appalto alla ditta SUGGESTO SRL Via Kufstein 1 38121 Trento (TN) P.I. IT01938750229 per un importo di € 20.600,00, oltre IVA al 22%, per un importo complessivo di € 25.132,00, imputando la spesa al Cap. 16010 – missione 1 programma 3 Livello V U.1.03.02.09.006 del bilancio corrente che presenta l'adeguata disponibilità tramite prelievo dal fondo spese obbligatorie approvato con DD 243/23;

- di approvare l'allegata bozza di lettera contratto incaricando il funzionario contabile di provvedere nella liquidazione delle spese dietro presentazione di regolare fattura vistata per correttezza dal personale dell'area promozione che cura l'attività della ditta aggiudicatrice;

Di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011

ANNO DI COMPETENZA	ANNO DI IMPUTAZIONE	ANNO DI IMPUTAZIONE
2023 25.132,00	2023 12.566,00	2024 12.566,00

- di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

- di individuare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 c. 3 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, il Responsabile del Settore Bilancio Forniture e Servizi di carattere generale, Roberto Comola;

- di dare atto che alla seguente procedura è stato assegnato il codice CIG n.ro ZB13C06BE4, per l'importo netto di Euro 20.600,00;

- di dare atto altresì che il seguente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 c. 32 della L. 190/2012;

Ponzano Monferrato,

IL DIRETTORE
Dr.ssa Nadia SALVAGNO
(documento firmato digitalmente)

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE

SUGGESTO SRL
Via Kufstein 1
38121 Trento (TN)
P.I. IT01938750229

info@suggesto.it

**SERVIZI DI MANUNTEZIONE APP E SITI DELL'ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI
(WWW-SACRI-MONTI.COM e WWW.SACRI-MONTI.ORG)**

CIG: ZB13C06BE4

Con la presente il Direttore dell'Ente Vi ha affidato con D.D. n. _____ del _____ l'incarico di cui in oggetto, più precisamente:

Oggetto

Dato atto che codesto ente è dotato dei seguenti siti internet, App e domini con i relativi servizi di posta elettronica:

TIPOLOGIA DI PIATTAFORMA

PIATTAFORMA APP ASSIONARSI AI SACRI MONTI

partire

sistema della *gamefication* per
rendere gli utenti o i potenziali fruitori
partecipare delle attività di un sito e
interessarli ai servizi offerti

CONTENUTI PIATTAFORMA

Contenuti digitali dell'app realizzata
con fondi legge 77/2006 ed avviata a

dal 01/01/2022 , finalizzata alla
valorizzazione e conoscenza dei Sacri
Monti Piemontesi e Lombardi con il

SITO WWW.SACRI-MONTI.ORG

SITO WWW.SACRI-MONTI.COM

GESTIONE DOMINI E SERVIZI EMAIL

Sito finanziato con legge 77/2006 e
sito relativo al bene unesco
Sito istituzionale dell'ente di gestione
dei Sacri Monti, come PA ,ente
strumentale della Regione Piemonte
EMAIL
32 cartelle di posta elettronica - aruba

aruba 4 cartelle pec di posta elettronica –

DOMINI
sacromonte-belmonte.com
parcocrea.com
sacromonte-domodossola.com
sacromonte-ghiffa.com
sacromonte-oropa.com
sacromonte-orta.com
sacromonte-varallo.com
sacrimonti.net
sacri-monti.com

Normativa di riferimento

- Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 s.m.i. recante "Codice dell'Amministrazione digitale";
- Legge 9 gennaio 2004 n. 4 s.m.i. recante "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie 8 luglio 2005 recante "Requisiti tecnici e diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici";
- Direttiva 27 luglio 2005 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie recante "Qualità dei servizi online e misurazione della soddisfazione degli utenti";
- Provvedimento 27 novembre 2008 e s.m.i. dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali, recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema";
- D.lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Provvedimento 15 maggio 2014 n. 243 dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali, recante "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- Circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, recante "Aggiornamento della Circolare AgID n. 61/2013 del 29 marzo 2013 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche amministrazioni";
- Provvedimento 10 giugno 2021 n. 231 dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali, recante "Linee guida *cookies* e altri strumenti di tracciamento";
- Le Linee guida di design per i servizi web della P.A.;

Servizio di manutenzione

Oggetto del presente contratto è il servizio di manutenzione App e siti internet dell'ente, che dovrà essere garantito per tutta la durata contrattuale nelle forme sotto elencate.

Considerato che nelle attività rientranti nella quota ordinaria del canone di manutenzione vengono configurati e garantiti i livelli minimi di manutenzione della piattaforma ed in particolare si gestiscono gli aspetti sotto evidenziati, fondamentali e necessari al funzionamento del prodotto, il cui mancato aggiornamento comporta il fermo del portale a livello normativo e tecnologico e nella fattispecie:

- supporto all'utilizzo delle piattaforme;
- gestione degli *store* (intesa come gestione della presentazione, ad esempio APP, con la revisione dei termini contrattuali con gli stessi);
- aggiornamenti obbligatori in caso di modifiche della normativa (es. privacy, ecc.) che non richiedono modifiche al software ma che se non eseguiti comportano sanzioni per l'ente;
- correzione e modifiche risolvibili in breve tempo a livello di contenuti o lato server, esclusi gli aggiornamenti del software;
- aggiornamenti tecnologici resi necessari dalle evoluzioni dei browser e dei sistemi operativi;

Supporto tecnico. Nell'ambito di tale servizio dovrà essere garantita l'assistenza per assicurare la rapida risoluzione di eventuali problematiche funzionali e di natura tecnica.

Tutti gli interventi effettuati dall'Aggiudicatario dovranno essere elencati e messi a disposizione del Committente attraverso un sistema di *reporting* che renda conto delle attività svolte, con le seguenti indicazioni: descrizione dell'intervento e durata dell'intervento.

Le operazioni di manutenzione che dovessero richiedere interruzioni del sistema sono preventivamente concordate con il responsabile del contratto, minimizzando i tempi di indisponibilità e senza compromettere il corretto svolgimento delle attività dell'amministrazione.

Servizi extra

Considerato inoltre che nelle attività rientranti nelle manutenzione adeguativa, evolutiva e/o reportistica dei dati possono rientrare ad esempio le sotto indicate azioni quali :

MANUTENZIONE ADEGUATIVA	MANUTENZIONE EVOLUTIVA	REPORTISTICA E STATISTICA
- correzione errori e malfunzionamenti che richiedono importanti e seri interventi sul software app - aggiornamenti tecnologici alle ultime versioni dei sistemi operativi (IOS e ANDROID)	- realizzazione nuove funzionalità quali ad esempio - QRCode per accedere ai punti di interesse lungo percorso nel caso delle APP - indicazione per arrivare al Sacro Monte tramite software di navigazione del telefono - attivazione ottimizzazione delle pagine finalizzate al posizionamento sui motori di ricerca (nel caso siti internet) - pubblicazione dei percorsi app sul sito internet	- identificazione nelle misure di interesse - individuazione dei dati da analizzare - report statistici dei dati identificati dalla voce di cui sopra

Disciplina del trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Provvedimento generale 27 novembre 2008 e s.m.i. dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali, l'Affidatario tratterà i dati personali per conto del Committente, esclusivamente per le finalità oggetto del contratto.

L'affidatario adotterà e manterrà un programma sulla sicurezza delle informazioni per garantire la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei Dati Personali.

L'Affidatario si obbliga a manlevare e a tenere indenne il Concedente da qualsiasi danno, pregiudizio, costo, spesa, sanzione derivanti da pretese o azioni giudiziarie, arbitrali o amministrative da parte di qualsiasi soggetto, purché le stesse siano l'effetto di violazioni dolose e colpose del Regolamento (UE) 2016/679 e/o della normativa in materia di protezione dei dati personali commesse dall'Affidatario medesimo o dai propri Autorizzati al trattamento.

Obblighi dell'Affidatario

L'Affidatario si impegna ad espletare le attività dettagliate nel presente capitolato. Sono a totale carico dell'Affidatario i materiali e le attrezzature occorrenti per l'esecuzione dei lavori. L'Affidatario si impegna a espletare tutte le prestazioni in modo ineccepibile con idoneo personale, sotto la propria ed esclusiva responsabilità in conformità alle vigenti disposizioni di legge, regolamenti e norme contrattuali in materia.

Titolarità del portale

Alla scadenza del contratto, l'aggiudicatario dovrà fornire un backup completo del sistema, inclusi tutti i dati presenti.

L'Affidatario dovrà attenersi a tutte le vigenti norme di legge e a elaborare materiali che non ledano in alcun modo i diritti dei terzi.

Ammontare del contratto e durata:

L'importo contrattuale è pari a € 20.600,00 oltre IVA per il periodo 18/09/2023 - 31/12/2024.

RUP

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 c. 3 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, è il Responsabile del Settore Forniture e Servizi di carattere generale, Roberto Comola;

Pagamenti:

Il corrispettivo potrà essere liquidato in più soluzioni, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa acquisizione della regolarità contributiva della ditta.

Penali:

Ai sensi dell'art. 126 del D.lgs 36/2023 i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Garanzia definitiva

L'Ente non intende richiedere l'attivazione di nessuna garanzia definitiva per l'affidamento di cui in oggetto, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 4, art. 53 del D.Lgs. 36/2023, di non richiederla per le procedure di affidamento diretto a operatore economico di comprovata solidità, motivata da un miglioramento del prezzo offerto;

Fatturazione:

La fattura dovrà essere intestata a:

ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI, Cascina Valperone n.1- 15020 Ponzano Monferrato (AL)- C.F./P.IVA 00971620067 e spedita secondo le disposizioni relative alla fatturazione elettronica ai sensi del decreto ministeriale n. 55 del 03/04/2013.

Codice assegnato da IPA alla nostra amministrazione: **UFHVQH**.

SULLE FATTURE EMESSE DALLA VS. DITTA LA SOMMA CORRISPONDENTE ALL'IVA RISULTA SOGGETTA A SCISSIONE DEI PAGAMENTI DA VERSARE DIRETTAMENTE ALL'ERARIO AI SENSI DELL'ART.17 TER DEL DPR 633/1972. Il funzionario contabile dell'ente procederà pertanto all'applicazione dell'art.1, comma 626, lettera b) della legge 23.12.2014 n°190 (legge di stabilità 2015) - relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment).

Sulla fattura dovrà essere riportato, unitamente alla descrizione della fornitura, il numero di **CIG Z233C0D4C4** indicato in oggetto. La mancanza sul documento contabile/fattura elettronica del CIG sopra indicato, la non indicazione dello split payment e dell'IVA, saranno oggetto di rifiuto del documento al portale della fatturazione elettronica.

La liquidazione dell'importo dovuto avverrà entro 30 giorni dall'avvenuta accettazione della fattura in formato elettronico dal sistema interscambio, con bonifico bancario e previa acquisizione di regolare DURC della ditta.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Risoluzione del contratto:

Ai sensi dell'art. 122 de D.lgs 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 121, le stazioni appaltanti possono risolvere un contratto di appalto senza limiti di tempo, se si verificano una o più delle seguenti condizioni:

- a) modifica sostanziale del contratto, che richiede una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 120;
- b) con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 1, lettere b) e c), superamento delle soglie di cui al comma 2 del predetto articolo 120 e, con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 3, superamento delle soglie di cui al medesimo articolo 120, comma 3, lettere a) e b);
- c) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 94, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di gara;
- d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea.

2. Le stazioni appaltanti risolvono un contratto di appalto qualora nei confronti dell'appaltatore:

- a) sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del presente Libro.

3. Il contratto di appalto può inoltre essere risolto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni. Il direttore dei lavori o il direttore dell'esecuzione, se nominato, quando accerta un grave inadempimento ai sensi del primo periodo avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'articolo 10 dell'allegato II.14. All'esito del procedimento, la stazione appaltante, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto con atto scritto comunicato all'appaltatore.

4. Qualora, al di fuori di quanto previsto dal comma 3, l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il direttore dei lavori o il direttore dell'esecuzione, se nominato, gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine, e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, con atto scritto comunicato all'appaltatore, fermo restando il pagamento delle penali.

5. In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori, servizi o forniture regolarmente eseguiti.

6. Nei casi di risoluzione del contratto di cui ai commi 1, lettere c) e d), 2, 3 e 4, le somme di cui al comma 5 sono decurtate degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, e in sede di liquidazione finale dei lavori, servizi o forniture riferita all'appalto risolto, l'onere da porre a carico dell'appaltatore è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per il nuovo affidamento, se la stazione appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 124, comma 2, primo periodo.

7. L'allegato II.14 disciplina le attività demandate al direttore dei lavori e all'organo di collaudo o di verifica di conformità in conseguenza della risoluzione del contratto.

8. Nei casi di risoluzione del contratto, l'appaltatore provvede al ripiegamento dei cantieri già allestiti e allo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze nel termine assegnato dalla stazione appaltante; in caso di mancato rispetto del termine, la stazione appaltante provvede d'ufficio addebitando all'appaltatore i relativi oneri e spese. In alternativa all'esecuzione di eventuali provvedimenti giurisdizionali cautelari, possessori o d'urgenza comunque denominati che inibiscano o ritardino il ripiegamento dei cantieri o lo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze, la stazione appaltante può depositare cauzione in conto vincolato a favore dell'appaltatore o prestare fidejussione bancaria o polizza assicurativa con le modalità di cui all'articolo 106, pari all'1 per cento del valore del contratto. Resta fermo il diritto dell'appaltatore di agire per il risarcimento dei danni.

Controversie

Eventuali controversie, reclami o chiarimenti che dovessero sorgere tra l'Ente e la ditta appaltatrice nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, o comunque a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni affidate, devono essere comunicati per iscritto e corredati da motivata documentazione. Valgono le norme relative al contenzioso di cui all'art. 220 del Decreto legislativo 36/2023. In ogni caso, per espressa e comune volontà dell'Ente e della ditta appaltatrice, anche in pendenza di controversia, quest'ultima si obbliga a proseguire ugualmente nell'esecuzione delle prestazioni, salvo diversa disposizione dell'Ente.

Foro competente

Per tutte le controversie tra l'Ente e l'aggiudicatario sarà competente il Foro di Vercelli con esclusione della competenza arbitrale.

Si ricorda infine quanto segue:

- a) i prezzi sono da intendersi fissi;
- b) l'ente procederà prima dell'emissione del mandato di pagamento alla verifica della regolarità contributiva della vostra ditta, ai sensi del Decreto Legge 273/2005, DM 24/10/2007, Circolare INAIL n. 7/2008 e Circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010;

Distinti saluti

Il Responsabile
Settore Bilancio Forniture e Servizi
Roberto Comola
(firmato digitalmente)

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co.32 della legge 190/2012.

IL DIRETTORE
Dr.ssa Nadia Salvagno
(f.to digitalmente)